

DE-01/2024/007

Maximum : 100 marks

Time :  $1\frac{1}{2}$  hours

1. Contingency fund of the State/Central is setup under Article \_\_\_\_\_ of the Constitution.



ഭരണപദ്ധതിയുടെ അർട്ടിക്കലിൾ \_\_\_\_\_ ന് കീഴിൽ സജ്ജീകരിച്ചതാണ് സമ്പ്രാന്ത/കേന്ദ്രത്തിലെ ആകസ്മീക ഫലങ്.



2. Proforma Accounts are maintained by the :

- (A) Departmental Authorities      (B) Accountant General  
(C) Comptroller and Auditor General      (D) None of these

പ്രോഫോർമ അക്കാദമീകൾ പരിപാലിക്കുന്നത്:



3. The detailed rules governing the payment of municipal and other local taxes on building etc. occupied by the Govt. departments are laid down in Article \_\_\_\_\_ of Kerala Financial Code.



സർക്കാർ വകുപ്പുകൾ കൈവശം വച്ചിരിക്കുന്ന കെട്ടിടങ്ങൾക്കും മറ്റൊള്ളേ മുൻനിപില്പൻ നികുതികളും മറ്റ് പ്രാദേശിക നികുതികൾ അടയക്കുന്നതിനുള്ള വിശദമായ നിയമങ്ങൾ, വകുപ്പുകൾക്കേരുള്ള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡിലെ \_\_\_\_\_ അർട്ടിക്കലിഡിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്നു.

4. Which among the following is correct as to the losses or deficiency in cash in hand?
- (I) All losses or deficiencies in cash in hand should be recorded under separate heads in the Accounts.
  - (II) Any recovery made in the course of the year in which the losses are brought to accounts shall be shown by deduction from the concerned head.
  - (III) Any recovery made after the accounts of the year are closed shall be shown as an item of receipt.
    - (A) Only (I) is correct
    - (B) Only (I) and (II) is correct
    - (C) Only (I) and (III) is correct
    - (D) All of these are correct
- കൈയിലുള്ള പണത്തിന്റെ നഷ്ടമോ കുറവോ സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ എത്രാണ് ശരി?
- (I) കൈയിലുള്ള പണത്തിലെ എല്ലാ നഷ്ടങ്ങളും കുറവുകളും അക്കാഡമിക്കളിൽ പ്രത്യേക തലങ്ങളിൽ രേഖപ്പെടുത്തണം
  - (II) അക്കാഡമിക്കളിൽ നഷ്ടം വരുത്തിയ വർഷത്തിൽ നടത്തിയ എത്രക്കിലും വീണ്ടുകൾക്കാണ് പെഡിപ്പട തലത്തിൽ നിന്ന് കിഴിവ് വഴി കാണിക്കും.
  - (III) വർഷത്തിലെ അക്കാഡമിക്കൾ അവസാനിപ്പിച്ചതിന് ശേഷം നടത്തിയ എത്രക്കിലും വീണ്ടുകൾക്കാണ് റസിറ്റിന്റെ ഒരു ഇനമായി കാണിക്കും.
- (A) (I) മാത്രം ശരിയാണ്
  - (B) (I) ഉം (II) ഉം മാത്രം ശരിയാണ്
  - (C) (I) ഉം (III) ഉം മാത്രം ശരിയാണ്
  - (D) ഇവയെല്ലാം ശരിയാണ്
5. Right to equality is provided in Article \_\_\_\_\_ of Constitution.
- (A) 14
  - (B) 16
  - (C) 17
  - (D) 18
- തുല്യതയ്ക്കുള്ള അവകാശം ഭരണധനയുടെ \_\_\_\_\_ അർട്ടിക്കലിളിൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.
- (A) 14
  - (B) 16
  - (C) 17
  - (D) 18

6. Which among the following is correct?



താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ ഒരുതാണ് ശരി?

- (I) ഒരു കൂദാശ ഉപേക്ഷിക്കപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ, കൂദാശിന്റെ മൂല്യം ഒരു പ്രത്യേക നഷ്ടമായി ചെലവ് ഭാഗത്ത് രേഖപ്പെടുത്തില്ല.

(II) സർക്കാർ നൽകേണ്ട പണം ധമാർത്ഥത്തിൽ ഒരു സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ എത്തുകയും പിന്നീട് മോഴ്സിക്കപ്പെടുകയോ/നഷ്ടപ്പെടുകയോ/അപഹരിക്കപ്പെടുകയോ ചെയ്താൽ അത് രസീതായി കൊണ്ടുവരികയും തുടർന്ന് ചെലവിന്റെ ഭാഗത്ത് ഒരു പ്രത്യേക തലക്കെട്ടിന് കീഴിൽ നഷ്ടമായി കാണിക്കുകയും വേണം.

(A) (I) മാത്രം

(B) (II) മാത്രം

(C) (I) ഓ (II) ഓ

(D) ഇവയെന്നുമല്ല

7. The State shall take steps to organize Village Panchayats and endorse them with such powers and Authority as may be necessary to enable them to function as units of self government. Quote the relevant Article in Constitution :



ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ സംഘടിപ്പിക്കാനും അവരെ സ്വയംഭരണത്തിൽ യുണിറ്റുകളായി പ്രവർത്തിക്കാൻ പ്രാപ്തമാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ അധികാരങ്ങളും, അധികാരങ്ങൾ നൽകാനും സംസ്ഥാനം നടപടികൾ കൈകൊള്ളും. ഭരണഘടനയിലെ പ്രസക്തമായ അനുഭ്രാന്ത ഉദ്യർക്കുക :

8. Fundamental duties of citizen are enumerated in Article \_\_\_\_\_ of Constitution.

- |          |          |
|----------|----------|
| (A) 52 A | (B) 53 A |
| (C) 54 A | (D) 51 A |

പ്രാരംഭിക കർത്തവ്യങ്ങൾ റേണുലതനയുടെ അർട്ടിക്കലിൽ \_\_\_\_\_ രീതിയിൽ പറയുന്നതിൽനിന്ന് ഒരു വിവരമാണ്.

- |          |          |
|----------|----------|
| (A) 52 A | (B) 53 A |
| (C) 54 A | (D) 51 A |

9. From among the following which is false as to the charging of expenditure to consolidated fund of the State?

- (I) The emoluments and allowances of the Governor and other expenditure relating to his office.
  - (II) The salaries and allowances of the Speaker and Dy. Speaker and other expenditure relating to their Office.
  - (III) Debt charges for which the state is liable including interest, sinking fund charges and redemption Charges and expenditure relating to the raising of loans.
  - (IV) Expenditure in respect of salaries and allowances of Judges of High Court.
- |                       |                              |
|-----------------------|------------------------------|
| (A) (II) only         | (B) (I), (II) and (III) only |
| (C) (I) and (II) only | (D) All of these             |

താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ നിന്ന് സംസ്ഥാനത്തിന്റെ ഏകീകൃത ഫണ്ടിലേക്ക് ചെലവ് ഇംഗ്രേസിന്റെ തൊന്ത്രം എന്നും അവരുടെ ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് ചെലവുകളും.

- (I) ഗവർണ്ണറുടെ ശമ്പളവും അലവൻസുകളും അവരുടെ ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് ചെലവുകളും.
  - (II) സ്പീക്കർ ആൻഡ് ഡയപ്രൈസ്റ്റി സ്പീക്കർക്കളുടെ ശമ്പളവും അലവൻസുകളും അവരുടെ ഓഫീസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് ചെലവുകളും.
  - (III) പലിശർ, നിക്ഷിംഗ് ഫണ്ട് ചാർജ്ജുകൾ, റിഡംഷൻ ചാർജ്ജുകൾ, വായ്പകൾ സമാഹരിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ സംസ്ഥാനത്തിന് ബാധ്യതയുള്ള ഡയറ്റ് ചാർജ്ജുകൾ
  - (IV) ഹൈകോടതി ജയ്ജ്ജിമാരുടെ ശമ്പളവും അലവൻസുകളും സംബന്ധിച്ച ചെലവ്.
- |                           |  |
|---------------------------|--|
| (A) (II) മാത്രം           | (B) (I), (II) കൂടാതെ (III) എന്നിവ മാത്രം |
| (C) (I) ഉം (II) ഉം മാത്രം | (D) ഇവയെല്ലാം                            |

10. Expenditure incurred with the object of increasing concrete assets of a material and permanent character of reducing recurring liabilities :

(A) Deferred Revenue Expenditure      (B) Revenue Expenditure

അരു മെറ്റിൽയലിന്റെ മൂർത്തമായ അസ്ഥികൾ വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും അവർത്തിച്ചുള്ള ബാധകകൾ കുറയ്ക്കുന്നതിനുള്ള സഹിത സ്വഭാവത്തിനും വേണ്ടിയുള്ള ചെലവ് :

(C) മൂലധന ചെലവ് (D) ഇവരെയാനും അല്ല

11. Recoveries from private persons or bodies should, as a general rule be treated as Revenue. Quote the relevant Article in Kerala Account Code :

(A) 76 (B) 73

(C) 83 (D) 78

സ്വകാര്യ വ്യൂഡിക്കളിൽ നിന്നോ ബോധിക്കളിൽ നിന്നോ ഉള്ള വീണ്ടെടുക്കൽ ഒരു പൊതു ചട്ടം പോലെ റവന്യൂ ആയി കണക്കാക്കണം. കേരള അക്കാദമിക്ക് കോഡിലെ പ്രസക്തമായ ലേവനം ഉദ്യർക്കുക :

(A) 76 (B) 73

(C) 83 (D) 78

12. Article \_\_\_\_\_ permits the State Legislature to make provisions with respect to the maintenance of Accounts by the Panchayats and its auditing.

(C) 243 P (D) 243 J

ആർട്ടിക്കലിൾ \_\_\_\_\_ പഞ്ചായത്തുകളുടെ അക്കൗൺടുകളുടെ പരിപാലനവും അതിന്റെ ഓഫീസിൽ സംബന്ധിച്ച് വ്യവസ്ഥകൾ ഉണ്ടാക്കാൻ സംസ്ഥാന നിയമസഭയേ അനുവദിക്കുന്നു.

(C) 243 P (D) 243 J

13. The audit of accounts of every Cooperative society shall be done within \_\_\_\_\_ of the close of the financial year to which such accounts relate.

- |              |              |
|--------------|--------------|
| (A) 3 months | (B) 6 months |
| (C) 4 months | (D) 2 months |

ഓരോ സഹകരണ സംഘത്തിന്റെയും അക്കാദമിക്കളുടെ ഓഫീസ്, അത്തരം അക്കാദമികൾ പ്രധാനപ്പെട്ട സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെ അവസാനത്തിൽ \_\_\_\_\_ നൂളിൽ നടത്തും.

- |            |            |
|------------|------------|
| (A) 3 മാസം | (B) 6 മാസം |
| (C) 4 മാസം | (D) 2 മാസം |

14. The net proceeds of taxes and duties, all revenues received by the Govt., all loans raised by the Govt. and all moneys received by Govt. in repayment of loan constitutes :

- |                       |                    |
|-----------------------|--------------------|
| (A) Consolidated fund | (B) Public account |
| (C) Contingency fund  | (D) None of these  |

നികുതികളുടെയും തീരുവകളുടെയും അറ വരുമാനം, സർക്കാരിന് ലഭിച്ച എല്ലാ വരുമാനങ്ങളും, സർക്കാർ സമാഹരിച്ച എല്ലാ വായ്പകളും വായ്പ തിരിച്ചടവിൽ സർക്കാരിന് ലഭിച്ച എല്ലാ പണവും ഉൾക്കൊള്ളുന്നു :

- |                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| (A) എകീകൃത ഫണ്ട്    | (B) പൊതു അക്കാദമി |
| (C) കണ്ടിജൻസി ഫണ്ട് | (D) ഇതൊന്നും അല്ല |

15. The term 'Gramasabha' is defined in Article \_\_\_\_\_ of constitution.

- |             |             |
|-------------|-------------|
| (A) 243 (h) | (B) 243 (f) |
| (C) 243 (b) | (D) 234 (b) |

'ഗ്രാമസഭ' എന്ന പദം ഭരണാധികാരിയുടെ അർട്ടിക്കലിൽ \_\_\_\_\_ തി നിർവ്വചിച്ചിരിക്കുന്നു.

- |             |             |
|-------------|-------------|
| (A) 243 (h) | (B) 243 (f) |
| (C) 243 (b) | (D) 234 (b) |

16. The maximum profession tax leviable in a year is Rs. \_\_\_\_\_ as per Indian Constitution.

ഇന്ത്യൻ ഭരണാലടന്ന പ്രകാരം ഒരു വർഷത്തിൽ ഇന്ത്യക്കാവുന്ന പരമാവധി തൊഴിൽനികുതി  
\_\_\_\_\_ ആണ്.

17. Article 268 A of Indian constitution omitted in 2016 by \_\_\_\_\_ Amendment Act.

ഇന്ത്യൻ ഭരണാധികന്യുടെ അർട്ടിക്കിലിൽ 268 A 2016-ൽ ————— ഭേദഗതി നിയമം വഴി ഒഴിവാക്കി.

(A) 99-ဘမတ် (B) 101-ဘမတ်  
(C) 102-ဘမတ် (D) 103-ဘမတ်

18. Goods and Services Tax council introduced by Amendment Act 2016 and included in constitution vide Article :

**19.** In the case of State no demand for a Grant shall be made except on the recommendation of the :

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| (A) Governor             | (B) Legislative Assembly |
| (C) Council of Ministers | (D) Speaker              |

സംസ്ഥാനത്തിൽ കാര്യത്തിൽ, താഴെപ്പറയുന്നവയുടെ ശുപാർശയില്ലാതെ ഒരു ഗ്രാൻഡിനായി അവശ്യപ്പെടാൻ പാടില്ല :

- |                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| (A) റവർണ്ണർ                 | (B) നിയമസഭ   |
| (C) കൗൺസിൽ ഓഫ് മിനിസ്ട്രീസ് | (D) സ്പീക്കർ |

**20.** Which among the following is correct?

- (I) Generally the transit pay and allowances of a Govt. Servant proceeding on transfer from one Dept. to another be debited to the office to which he is proceeding.
- (II) The leave allowances of an officer transferred from one Dept. to another while on earned leave/ Privilege leave are from the date of the order of transfer, charged to the new Dept.
- (III) Washing allowance paid to class IV Govt. employees shall be classified under salaries.
- |               |                       |
|---------------|-----------------------|
| (A) (I) only  | (B) (I) and (II) only |
| (C) (II) only | (D) All of these      |

താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ എത്രാണ് ശരി?

- (I) സാധാരണയായി ഒരു റവർണ്ണമെന്ത് സെർവ്വന്ത് ഒരു ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ നിന്ന് മാറ്റാനിലേക്ക് മാറുന്നതിനുസരിച്ച് ട്രാൻസിറ്റ് പേയും അലവൻസുകളും അധാർ തുടരുന്ന ഓഫീസിലേക്ക് ദേഖിറ്റ് ചെയ്യപ്പെടും.
- (II) സന്ധാദ്യ അവധിയിലായിരിക്കുന്നോൾ ഒരു വകുപ്പിൽ നിന്ന് മാറ്റാനിലേക്ക് സ്ഥലം മാറ്റിയ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ്റെ ദീവ് അലവൻസുകൾ, പുതിയ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിലേക്ക് ചാർജ്ജ് ചെയ്ത ട്രാൻസ്‌ഫർ ഓർഡർ ഓഫീസിലേക്ക് കൊടുക്കാൻ തീയതി മുതലുള്ളതാണ്.
- (III) ക്ലാസ് IV സർക്കാർ ജീവനക്കാർക്ക് നൽകുന്ന വാഷിംഗ് അലവൻസ് ശമ്പളത്തിന് കീഴിൽ തരം തിരികും.
- |                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| (A) (I) മാത്രം  | (B) (I) കൂടാതെ (II) മാത്രം |
| (C) (II) മാത്രം | (D) ഇവയെല്ലാം              |

**21.** Which among the following is incorrect as to the qualification for election as President of India?

- (I) The person has completed the age of 40 years.
  - (II) The person is qualified for election as a member of the House of People.
  - (III) The person is a citizen of India.
- |               |                         |
|---------------|-------------------------|
| (A) (II) only | (B) (II) and (III) only |
| (C) (I) only  | (D) None of these       |

താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ എതാണ് ഇന്ത്യയുടെ രാഷ്ട്രപതിയായി തിരഞ്ഞെടുക്കാനുള്ള യോഗ്യത സംബന്ധിച്ച് തെറ്റ്?

- (I) വ്യക്തിക്ക് 40 വയസ്സ് പൂർത്തിയായിരിക്കണം
  - (II) ഹാസ് ഓഫ് പീപ്പിൾ അംഗമായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് വ്യക്തി യോഗ്യനാണ്.
  - (III) വ്യക്തി ഇന്ത്യൻ പാരം്പര്യാണ്
- |                 |                              |
|-----------------|------------------------------|
| (A) (II) മാത്രം | (B) (II) കൂടാതെ (III) മാത്രം |
| (C) (I) മാത്രം  | (D) ഇതാണുമല്ല                |

**22.** Which among the following is correct about the District Planning Committee?

- (I) The plans prepared by the Panchayats and Municipalities are consolidated by the District Planning Committee at District level and to prepare a draft development plan for the District.
  - (II) The state Legislature may make provisions with respect to the composition of the DPC and the manner in which the seats in DPC shall be filled the function of the DPC, and the manner in which the chairperson of such committee shall be chosen.
  - (III) The Chairperson of every DPC shall forward the development plan to the State Legislature.
- |                  |                   |
|------------------|-------------------|
| (A) All of these | (B) (I) and (III) |
| (C) (I) and (II) | (D) None of these |

ജില്ലാ അസൂത്രണ സമിതിയെ സംബന്ധിച്ച് താഴെ പറയുന്നവയിൽ എതാണ് ശരി?

- (I) പഞ്ചായത്തുകളും മുനിസിപ്പാലിറ്റികളും തയ്യാറാക്കുന്ന പദ്ധതികൾ ജില്ലാതലവനിലുള്ള ജില്ലാ അസൂത്രണ സമിതി എക്സിക്യൂട്ടീവ് കൗൺസിൽ കരട് വികസന പദ്ധതി തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
  - (II) ഡി.പി.സി.യുടെ ഘടനയും ഡി.പി.സി.യിലെ സീറ്റുകൾ ഡി.പി.സി.യുടെ പ്രവർത്തനവും നികത്തുന്ന റീതിയും അത്തരം കമ്മിറ്റിയുടെ അധ്യക്ഷനെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന റീതിയും സംബന്ധിച്ച് സംസ്ഥാന നിയമസഭയ്ക്ക് വ്യവസ്ഥകൾ ഉണ്ടാക്കാം.
  - (III) ഓരോ ഡി.പി.സി.യുടെയും ചെയർപോഴ്സൺ വികസന പദ്ധതി സംസ്ഥാന നിയമസഭയ്ക്ക് കൈമാറും.
- |                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| (A) ഇവയെല്ലാം   | (B) (I) ഉം (III)   |
| (C) (I) ഉം (II) | (D) ഇവയൊന്നും അല്ല |

23. The annual payment to be charged on and paid out of Consolidated Fund to certain Devaswom funds is stated in Article \_\_\_\_\_ of Constitution.

(A) 289 A (B) 279 A

(C) 274 A (D) 290 A

ചില ദേവസ്യം ഹണ്ഡുകളിലേക്ക് കണ്ണിഞ്ചോളിയേറ്റഡ് ഹണ്ടിൽ നിന്ന് ഇഷടാക്കേണ്ടതും അടയ്ക്കേണ്ടതുമായ വാർഷിക പ്രേയ്മെൻ്റ് ഭരണാധികാരിയുടെ \_\_\_\_\_ അർട്ടിക്സിബിറ്റിൽ പറഞ്ഞിട്ടുണ്ട്:

(A) 289 A (B) 279 A

(C) 274 A (D) 290 A

24. The duties and responsibilities of the Comptroller and Auditor General of India with reference to the Accounts of the Union and of the states are stated in Article \_\_\_\_\_ and \_\_\_\_\_ of Constitution.

(A) 151 and 152 (B) 144 and 145

(C) 147 and 148 (D) 149 and 150

ഭരണാധികാരിയുടെ അത്രക്കിട്ടില്ലിൽ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ യൂണിയൻറീയും  
സംസ്ഥാനങ്ങളുടെയും അക്കാദമിക്കളെ പരാമർശിച്ച് കൺഫെഞ്ചർ ആസിഡ് ഓഫിസർ ജനറലിന്റെ  
ചുമതലകളും തന്ത്രപാതിത്തങ്ങളും പ്രസ്താവിച്ചിരിക്കുന്നു.

(A) 151, 152 (B) 144, 145

(C) 147, 148 (D) 149, 150

25. Article \_\_\_\_\_ of the Indian Constitution permits the Union Govt. to borrow money on the security of Consolidated Fund of the Union.

(A) 292 (B) 272

(C) 282 (D) 289

ഇന്ത്യൻ ഭരണഘടനയുടെ അർത്തികൾ \_\_\_\_\_ യൂണിയൻ കൺസോളിഡേറ്റ്‌സ് ഫലങ്ങൾ സൈക്യൂറിറ്റിയിൽ പണം കടം വാങ്ങാൻ കേന്ദ്ര സർക്കാരിനെ അനുവദിക്കുന്നു.

(A) 292 (B) 272

(C) 282 (D) 289

- 26.** Which among the following is incorrect as to the CAG of India?
- (I) CAG shall be appointed by the President.
  - (II) CAG shall not be eligible for further office either under the Union Govt. or State Govt. after he has Ceased to hold his office.
  - (III) All the administrative expenses of the office of the CAG shall be charged upon the Consolidated Fund of India.
    - (A) (III) only
    - (B) None of these
    - (C) (II) only
    - (D) All of these
- താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ എത്രാണ് ഇന്ത്യയുടെ CAG യുടെ കാര്യത്തിൽ തെറ്റ്?
- (I) CAG യെ രാജ്യപതി നിയമിക്കും.
  - (II) CAG തന്റെ ഓഫീസ് നിർത്തിയതിന് ശേഷം കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെയോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെയോ കീഴിലുള്ള തുടർന്നുള്ള ഓഫീസിന് ഫോറ്മുല.
  - (III) CAG യുടെ ഓഫീസിന്റെ എല്ലാ ഭരണചൗലവുകളും ഇന്ത്യൻ കൺസോളിഡേറ്റഡ് ഫണ്ടിൽ നിന്ന് ഇംടക്കും.
- (A) (III) മാത്രം
  - (B) ഇവയൊന്തും ആല്ല
  - (C) (II) മാത്രം
  - (D) ഇവയല്ലാം
- 27.** The provisions relating to Constitution of Panchayats are enumerated in Article \_\_\_\_\_ of Constitution.
- (A) 244 B
  - (B) 243 B
  - (C) 234 B
  - (D) 247 B
- പഞ്ചായത്തുകളുടെ ഭരണപദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വ്യവസ്ഥകൾ അർട്ടിക്കലിൽ \_\_\_\_\_ ലീ പട്ടികപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
- (A) 244 B
  - (B) 243 B
  - (C) 234 B
  - (D) 247 B
- 28.** Special ways and means advances is to be repaid by State by not later than :
- (A) 6 months
  - (B) 4 months
  - (C) 2 months
  - (D) 3 months
- പ്രത്യേക വഴികളും മാർഗ്ഗങ്ങളും അധ്യാർഖന്മാകൾ \_\_\_\_\_ നുള്ളിൽ സംസ്ഥാനം തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
- (A) 6 മാസം
  - (B) 4 മാസം
  - (C) 2 മാസം
  - (D) 3 മാസം

- 29.** The procedure for Constitution of Finance Commission to review financial position of the Panchayats are stated in Article:

(C) 241 K (D) 241 I

പണ്ണായത്തുകളുടെ സാമ്പത്തിക സ്ഥിതി അവലോകനം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ രേഖാചിത്രങ്ങൾ നടപടിക്രമം പ്രസ്താവിച്ചിരിക്കുന്ന ആർട്ടിക്കലിൽ :

(A) 234 I (B) 243 I

(C) 241 K (D) 241 I

- 30.** The audit report of the CAG of India relating to the accounts of the union shall be submitted to the :

യുണിയൻ്റെ അക്കാദമിക്കളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട CAG വാഹ് ഇന്ത്യയുടെ ഓഫീസ് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നത് ആരക്ക്?

(A) പ്രസിദ്ധങ്ങൾ (B) പാർലമെന്റ്

(C) പീപ്പിൾ ഓഫ് ഹൗസ് ഓഫ് പീപ്പിൾ (D) യൂണിയൻ സർക്കാർ

31. \_\_\_\_\_ consists of only the members of Loksabha.

(A) Public Accounts Committee

(B) Committee on Public Undertakings

(C) Estimate Committee

(D) None of these

— തി ലോക്സഭാ അധികാരിയിൽ മാത്രം ഉൾക്കൊള്ളുന്നു :

(A) പണ്ഡിക് അക്കൗണ്ടാംസ് കമ്മറ്റി

(B) പബ്ലിക് അംഗീറ്റെക്നോളജീസ് കമ്മീറ്റി

(C) ആസ്റ്റിമേറ്റ് കമ്പിറ്റി

(D) നവയോന്ത്രം അല

- 32.** Article \_\_\_\_\_ of the Indian Constitution deals with the Grant in Aid by the Union Govt. to State Govts.

ഇന്ത്യൻ ഭരണാധികാരിയുടെ അർത്തിക്കിൾ \_\_\_\_\_ കേരള സർക്കാർ സംസ്ഥാന സർക്കാരുകാർക്ക് നൽകുന്ന ശ്രാവിസ് ഈ ഏയ്ഡിനെക്കുറിച്ച് പ്രതിപാദിക്കുന്നു.

- 33.** No tax shall be levied or collected except by authority of law. Quote the relevant Article in Indian Constitution :

നിയമത്തിന്റെ അധികാരം മുവേനയ്ക്കാതെ ഒരു നികുതിയും ഇടക്കുകയോ പിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നത്. ഇന്ത്യൻ ഭരണഘടനയിലെ പ്രസക്തമായ അനുച്ഛേദം ഉദ്ദരിക്കുക :

- ### **34. Ex officio Chairman of the Rajyasabha :**

ରାଜ୍ୟ ସଭ୍ୟଙ୍କ ଏକାକିଳୀଙ୍କ ପାତ୍ରମାନଙ୍କ ଚିତ୍ରରେ ଦେଖିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରିଛନ୍ତି :

(A) വൈസ് പ്രസിദ്ധന്മാർ  
(B) പ്രസിദ്ധന്മാർ  
(C) പ്രധാനമന്ത്രി  
(D) സ്പീക്കർ

35. The immediate objective of \_\_\_\_\_ is not to ascertain the gain or loss on the transaction as a whole in carrying out its activities.

യുടെ ഉടന്തി ലക്ഷ്യം അതിരെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുമ്പോൾ ഇടപാടിരെ മൊത്തത്തിലുള്ള നേടമോ നഷ്ടമോ കണ്ണെത്തലുണ്ട്.

(A) കൊമേഴ്സ്പീസ് അക്കാദമിയ്      (B) പൊതു മേഖലാ അക്കാദമിയ്  
(C) നാട്കരാർ അക്കാദമിയ്      (D) സോറന മേഖലാ അക്കാദമിയ്

- 36.** Which among the following is correct to the nature of accounts?
- (I) Govt. accounts are designed to enable Govt. to determine how little money it need take out of the pockets of the tax payer to maintain its activities at the proper standard of efficiency.
  - (II) Non Govt. commercial accounts are designed to show how much money the concern can put into the pockets of the proprietors consistently with the maintenance of a profit earning standard.
  - (III) Commercial enterprises conducted by Govt. are following the essential formalities of Commercial accounts.
- |               |                  |
|---------------|------------------|
| (A) (I) only  | (B) All of these |
| (C) (II) only | (D) (III) only   |
- താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ അക്കാഡ്യുകളുടെ സ്വഭാവത്തിന് അനുയോജ്യമായത് എത്രാണ് ?
- (I) കാര്യക്ഷമതയുടെ ശരിയായ നിലവാരത്തിൽ അതിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നിലനിർത്തുന്നതിന് നികുതിദായകരും പോക്കരും നിന്ന് എത്ര കുറച്ച് പണം എടുക്കണമെന്ന് നിർണ്ണയിക്കാൻ സർക്കാരിനെ പ്രാപ്തരാക്കുന്നതിനാണ് സർക്കാർ അക്കാഡ്യുകൾ രൂപകൽപ്പന ചെയ്തിരിക്കുന്നത്.
  - (II) ലാഭം നേടുന്ന നിലവാരം നിലനിർത്തുന്നതിനൊപ്പം സ്ഥിരമായി ഉടമസ്ഥരുടെ പോക്കരും ആശങ്കയ്ക്ക് എത്ര പണം നികേഷപിക്കാമെന്ന് കാണിക്കുന്നതിനാണ് സർക്കാർ ഇതര വാണിജ്യ അക്കാഡ്യുകൾ രൂപകൽപ്പന ചെയ്തിരിക്കുന്നത്.
  - (III) സർക്കാർ നടത്തുന്ന വാണിജ്യ സംരംഭങ്ങൾ വാണിജ്യ അക്കാഡ്യുകളുടെ അവശ്യ ഓഫൊരിക്കൽക്കൾ പിന്തുടരുന്നു.
- |                 |                  |
|-----------------|------------------|
| (A) (I) മാത്രം  | (B) ഇവയെല്ലാം    |
| (C) (II) മാത്രം | (D) (III) മാത്രം |
- 37.** Audit should be independent of the authorities responsible for the transaction. Quote the relevant para in Introduction to Indian Accounts and Audit :
- |        |        |
|--------|--------|
| (A) 49 | (B) 46 |
| (C) 51 | (D) 50 |
- ഇടപാടിന് ഉത്തരവാദികളായ അധികാരികളിൽ നിന്ന് സ്വത്തന്മായിരിക്കണം ഓഡിറ്റ് ഇന്ത്യൻ അക്കാഡ്യുകളുടെയും ഓഡിറ്റിന്റെയും ആമുഖത്തിൽ പ്രസക്തമായ പാര ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ :
- |        |        |
|--------|--------|
| (A) 49 | (B) 46 |
| (C) 51 | (D) 50 |

**38.** The main object of Audit is :

- (A) To ascertain the accuracy of original record and verification of unusual item
- (B) Ascertain the competency, accuracy and principles
- (C) Detection of fraud, detection of technical errors and detection of error of principles
- (D) None of these

ഓഫീസിന്റെ പ്രധാന ലക്ഷ്യം ഇതാണ് :

- (A) കമിറ്റിനൽ റൈകോർഡിന്റെ കുത്തൃതയും അസാധാരണമായ ഇനത്തിന്റെ പരിശോധനയും ഉറപ്പാക്കാൻ
- (B) യോഗ്യത, കുത്തൃത, തത്വങ്ങൾ എന്നിവ കണ്ടെത്തുക
- (C) വഞ്ചന കണ്ടെത്തൽ, സാങ്കേതിക പിശകുകൾ കണ്ടെത്തൽ, തത്വങ്ങളുടെ പിശക് കണ്ടെത്തൽ
- (D) ഇവയൊന്നും ഇല്ല

**39.** All bills for work are prepared from the :

- (A) Measurement book
- (B) Muster roll
- (C) Contract ledger
- (D) Tender document

ജോലിക്കൂളി എല്ലാ ബില്ലുകളും ഇതിൽ നിന്ന് തയ്യാറാക്കിയതാണ് :

- (A) മെഷർമെന്റ് ബുക്ക്
- (B) മറ്റുൾ റോൾ
- (C) കരാർ ലൈജൻസ്
- (D) ടെൻഡർ ഡോക്യുമെന്റ്

**40.** \_\_\_\_\_ scrutinize in detail the report of the C and AG of India.

- (A) Finance Committee
- (B) Estimate Committee
- (C) Public Accounts Committee
- (D) Expenditure Committee

\_\_\_\_\_ ഇന്ത്യയുടെ C ആൻഡ് AG റിപ്പോർട്ട് വിശദമായി പരിശോധിക്കുന്നു.

- (A) ഫിനാൻസ് കമ്മിറ്റി
- (B) എസ്റ്റിമേറ്റ് കമ്മിറ്റി
- (C) പബ്ലിക് അക്റ്റാൻസ് കമ്മിറ്റി
- (D) എപ്പല്വ് കമ്മിറ്റി

**41.** Accuracy of accounts can be guaranteed only by a periodical verification with the balances brought out in the \_\_\_\_\_ accounts.

- (A) Single entry
- (B) Nominal
- (C) Appropriation
- (D) Double entry

\_\_\_\_\_ അക്റ്റാബ്ദുകളിലെ പാലൻസുകളുമായുള്ള ആനുകാലിക പരിശോധനയിലൂടെ മാത്രമേ അക്റ്റാബ്ദുകളുടെ കുത്തൃത ഉറപ്പാക്കാൻ കഴിയും.

- (A) സിംഗിൾ എൻട്രി
- (B) നാമമാത്ര
- (C) വിനിയോഗം
- (D) ഡബ്ലു എൻട്രി

42. \_\_\_\_\_ is a documentary evidence from the payee showing the amount, nature and period of Payment and Receipt of acknowledgement.

- |             |                   |
|-------------|-------------------|
| (A) Receipt | (B) Voucher       |
| (C) Bills   | (D) None of these |

\_\_\_\_\_ പണമടയ്ക്കുന്നയാളിൽ നിന്നുള്ള ഒരു ഡോക്യുമെന്ററി തെളിവാണ് പേയ്മെന്റിന്റെ തുക, സ്വഭാവം, കാലയളവ്, അംഗീകാരത്തിന്റെ രസീത് എന്നിവ കാണിക്കുന്നത്.

- |              |                    |
|--------------|--------------------|
| (A) റസീത്    | (B) വാച്ചർ         |
| (C) ബില്ലുകൾ | (D) ഇവയൊന്നും അല്ല |

43. Charges for remuneration to examiners is accounted under the detailed head :

- |                  |                         |
|------------------|-------------------------|
| (A) Other charge | (B) Office expense      |
| (C) Salaries     | (D) Professional charge |

എക്സാമിനർമാർക്കുള്ള പ്രതിഫലത്തിനായുള്ള ചാർജ്ജുകൾ ഡീറ്റൈറ്റിൽ ഹൈനിന് കീഴിൽ കണക്കാക്കുന്നു :

- |                   |                      |
|-------------------|----------------------|
| (A) മറ്റ് ചാർജ്ജ് | (B) ഓഫീസ് ചെലവ്      |
| (C) ശമ്പളം        | (D) പ്രോഫഷണൽ ചാർജ്ജ് |

44. The essential points of stores audit is stated in para \_\_\_\_\_ of the Introduction to Indian Accounts and Audit.

- |         |         |
|---------|---------|
| (A) 350 | (B) 354 |
| (C) 360 | (D) 358 |

ഇന്ത്യൻ ഔക്കെണ്ടുകളുടെയും ഓഫീസിന്റെയും അതുവരത്തിന്റെ \_\_\_\_\_ വണ്ണികയിൽ ദ്രോഗുകൾ ഓഫീസിന്റെ അവധി പോയിറ്റുകൾ പ്രസ്താവിച്ചിരിക്കുന്നു.

- |         |         |
|---------|---------|
| (A) 350 | (B) 354 |
| (C) 360 | (D) 358 |

- 45.** Which among the following is incorrect as to the audit of stock and stores?
- (I) The audit is to see that the Articles are periodically counted and otherwise examined to verify the accuracy of the quantity balance in the books.
  - (II) An Auditor is required to assume the responsibility for the physical verification of stores.
  - (III) Audit is to see that the system of stores verification is adequate and proper.
- |                |                   |
|----------------|-------------------|
| (A) (II) only  | (B) (I) and (III) |
| (C) (III) only | (D) All of these  |
- സ്റ്റോക്കുകളുടെയും സ്റ്റോറുകളുടെയും ഓഫീസ് സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ തെൻ്ന് എത്രാണ്?
- (I) പുസ്തകങ്ങളിലെ അളവ് ബാലൻസിന്റെ കുത്യൃത പരിഗണിക്കുന്നതിനായി ലേവന്നേൾ ഇടയ്ക്കിടെ എണ്ണുകയും മറ്റൊരു പരിഗണിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനാണ് ഓഫീസ്.
  - (II) സ്റ്റോറുടെ ഫിസിക്കൽ വെർഷ്റ്റിക്കേഷൻ ഉത്തരവാദിത്തം എൻ്റെക്കാൻ ഒരു ഓഫീസ് ആവശ്യമാണ്
  - (III) സ്റ്റോർ വെർഷ്റ്റിക്കേഷൻ സംവിധാനം പര്യാപ്തവും ഉചിതവുമാണെന്ന് കാണുന്നതാണ് ഓഫീസ്
- |                  |                |
|------------------|----------------|
| (A) (II) മാത്രം  | (B) (I), (III) |
| (C) (III) മാത്രം | (D) ഇവയെല്ലാം  |
- 46.** Govt. revenues should not be utilized for the benefit of a particular person or section of the community unless :
- (I) The amount involved is insignificant.
  - (II) A claim for the amount could be enforced in a Court of law.
  - (III) The expenditure is in pursuance of a recognized policy or custom.
- Which among the above is incorrect?
- |                        |                       |
|------------------------|-----------------------|
| (A) (I) only           | (B) (I) and (II) only |
| (C) (I) and (III) only | (D) None of these     |
- സർക്കാർ വരുമാനം ഒരു പ്രത്യേക വ്യക്തിയുടെയോ സമൂഹത്തിലെ ഒരു വിഭാഗത്തിന്റെയോ പ്രയോജനത്തിനായി ഉപയോഗിക്കരുത്:
- (I) ഉൾപ്പെടെ തുക തുച്ഛമാണ്.
  - (II) തുകയ്ക്കുള്ള ഒരു ക്ഷേയിം ഒരു കോടതിയിൽ നടപ്പിലാക്കാവുന്നതാണ്.
  - (III) ചൊലവ് അംഗീകൃത നയമോ ആചാരമോ അനുസരിച്ചാണ്.
- മുകളിൽ പറഞ്ഞവയിൽ എത്രാണ് തെൻ്ന്?
- |                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| (A) (I) മാത്രം          | (B) (I) ഉം (II) മാത്രം |
| (C) (I) ഉം (III) മാത്രം | (D) ഇവയെന്നുമല്ല       |

47. Fund created by Govt. by setting aside income every year for the redemption of loan :

- |                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| (A) Reserve fund     | (B) Sinking fund      |
| (C) Contingency fund | (D) Suspense accounts |

വായ്പ തിരിച്ചടയക്കുന്നതിനായി എല്ലാ വർഷവും വരുമാനം നീക്കിവച്ചുകൊണ്ട് സർക്കാർ സൃഷ്ടിച്ച ഫണ്ട് :

- |                    |                          |
|--------------------|--------------------------|
| (A) റിസർവ് ഫണ്ട്   | (B) നിക്കിംഗ് ഫണ്ട്      |
| (C) കൺടിജൻസി ഫണ്ട് | (D) സസ്പെൻസ് അക്കൗണ്ട്സ് |

48. \_\_\_\_\_ is an instrument of financial control and it act as a safeguard on behalf of the proprietor and it ensures regularity and propriety.

- |                   |                |
|-------------------|----------------|
| (A) Accounting    | (B) Inspection |
| (C) Consolidation | (D) Audit      |

\_\_\_\_\_ സാമ്പത്തിക നിയന്ത്രണത്തിനുള്ള ഒരു ഉപകരണമാണ്, അത് ഉടമസ്ഥരെ പേരിൽ ഒരു സംരക്ഷണമായി പ്രവർത്തിക്കുകയും അത് ക്രമവും ഷച്ചിത്യവും ഉറപ്പാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

- |                     |             |
|---------------------|-------------|
| (A) അക്കൗണ്ടിംഗ്    | (B) പരിശോധന |
| (C) എക്സിക്യൂട്ടീവ് | (D) ഓഫീസ്   |

49. Which among the following is constituted as an imprest?

- |                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| (A) Consolidated fund | (B) Contingency fund |
| (C) Public account    | (D) All of these     |

താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ എത്രാണ് ഒരു ഇംപ്രൈസ്റ്റ് ആയി മുൻകണ്ടിരിക്കുന്നത്?

- |                          |                    |
|--------------------------|--------------------|
| (A) കൺസോളിഡേറ്റീവ് ഫണ്ട് | (B) കൺടിജൻസി ഫണ്ട് |
| (C) പ്രൈവറ്റ് അക്കൗണ്ട്  | (D) ഇവയല്ലാം       |

50. \_\_\_\_\_ is responsible to give legal advice to the Union Govt.

- |                      |                                     |
|----------------------|-------------------------------------|
| (A) Law Dept.        | (B) Advocate General                |
| (C) Attorney General | (D) Director General of Prosecution |

\_\_\_\_\_ കേന്ദ്ര സർക്കാരിന് നിയമോപദേശം നൽകാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| (A) നിയമ വകുപ്പ്                  |  |
| (B) അധ്യക്ഷൻ ജനറൽ                 |  |
| (C) അറ്റോർണ്ണി ജനറൽ               |  |
| (D) ഡയറക്ടർ ജനറൽ ഓഫ് പ്രോസിക്യൂഷൻ |  |

**51.** List of labourers employed daily on works is called :

- |                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| (A) Pay roll       | (B) Salary roll |
| (C) Employees roll | (D) Muster roll |

ബീവസേന ജോലി ചെയ്യുന്ന തൊഴിലാളികളുടെ ലിസ്റ്റ് ————— വിളിക്കുന്നു.

- |                  |                 |
|------------------|-----------------|
| (A) പേരോൾ        | (B) സാലറി രോൾ   |
| (C) എംഫോയീസ് രോൾ | (D) മസ്റ്റർ രോൾ |

**52.** \_\_\_\_\_ records in details the cash, stock and other charges on each work carried out by departmental agency or contract.

- |                      |                    |
|----------------------|--------------------|
| (A) Works abstract   | (B) Work slip      |
| (C) Register of work | (D) Store accounts |

\_\_\_\_\_ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ എജൻസിയോ കരാറോ നടത്തുന്ന ഓരോ ജോലിയുടെയും പണം, ഫ്രോക്ക്, മറ്റ് ചാർജ്ജുകൾ എന്നിവ വിശദമായി രേഖപ്പെടുത്തുന്നു.

- |                                |                        |
|--------------------------------|------------------------|
| (A) വർക്കാർട്ട് അബ്സ്റ്റ്രക്ട് | (B) വർക്ക് സ്ലിപ്പ്    |
| (C) ജോലിയുടെ റജിസ്ട്രർ         | (D) ഫ്രോക് അക്കാഞ്ചേകൾ |

**53.** It is a fundamental rule that no work shall be commenced or liability incurred in connection with it until a properly detailed design and estimate have been sanctioned. Quote the authority (Introduction to Indian Accounts and Audit) :

- |              |              |
|--------------|--------------|
| (A) Para 604 | (B) Para 605 |
| (C) Para 606 | (D) Para 608 |

കൂത്രമായ വിശദമായ രൂപകല്പനയും എസ്റ്റിമേറ്റും അനുവദിക്കുന്നതുവരെ ഒരു പ്രവൃത്തിയും ആരംഭിക്കുയോ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പാധ്യത വരുത്തുകയോ ചെയ്യുന്ന് എന്നത് ഒരു അടിസ്ഥാന നിയമമാണ്. അധികാരം ഉദ്ദീഷ്ടകുക (ഇന്ത്യൻ അക്കാഞ്ചേകളുടെയും ഓഫീസിൽനിന്നും ആമുഖം) :

- |                |                |
|----------------|----------------|
| (A) വണ്ണിക 604 | (B) വണ്ണിക 605 |
| (C) വണ്ണിക 606 | (D) വണ്ണിക 608 |

ഇന്ത്യൻ അക്കാദമിക്കളുടെയും ഓഫീസർമ്മറുപ്പും ആമുഖത്തിൽ പാരാ \_\_\_\_\_ യിൽ  
സേവനയോഗ്യമല്ലാത്ത ഫ്ലോറുകളുടെ അവസ്ഥ പോയിരുക്കുമ്പോൾ ആവശ്യത്തിലായികം  
ഫ്ലോറുകളും എല്ലാപ്രകാരിക്കുന്നു.



- 55.** A revised estimate must be submitted when the sanctioned estimate is likely to be exceeded by more than :

- (A) 10% (B) 5%  
(C) 15% (D) 25%

അനുവദനിയമായ എല്ലിമേറ്റ് ഇതിലും കൂടുതലാകാൻ സാധ്യതയുള്ളപ്പോൾ ഒരു പുതുക്കിയ എല്ലിമേറ്റ് സമർപ്പിക്കണം :



56. The detailed direction in pricing of Articles are included in paras \_\_\_\_\_ and \_\_\_\_\_ of Introduction to Indian Accounts and Audit.



ഇന്ത്യൻ അക്കാദമിക്കളുടെയും ഓഫീസിൽന്നും അമുഖത്തിൽ ലേവന്റേലുടെ വിലനിർണ്ണയ ത്തിന്റെ വിശദമായ തിര വണ്ണിക ————— ലും ————— ലും ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

**57.** The first condition governing expenditure :

- |                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| (A) Audit of regulation | (B) Audit of propriety |
| (C) Audit of practice   | (D) Audit of sanction  |

ചെലവ് നിയന്ത്രിക്കുന്ന അദ്ദേഹവസ്തു :

- |                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| (A) റെഗൂലേഷൻ ഓഫിസർ   | (B) ഉടമസ്ഥതയുടെ ഓഫിസർ |
| (C) പ്രാക്ടീസ് ഓഫിസർ | (D) അനുമതിയുടെ ഓഫിസർ  |

**58.** \_\_\_\_\_ is a running account with each contractor showing the amount of advance pending, amount payable for work done by him which is closed and balanced monthly.

- |                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| (A) Contractor's ledger | (B) Advance register   |
| (C) Work register       | (D) Liability register |

\_\_\_\_\_ ഓരോ കരാറുകാരനുമൊത്തുള്ള റൺറിംഗ് അക്കാഡ, കെട്ടിക്കിടക്കുന്ന അധ്യാർഹം തുക, അവൻ ചെയ്ത ജോലിക്ക് അടങ്കേണ്ട തുക എന്നിവ കാണിക്കുന്നു. അത് അംഗീകാരം സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

- |                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| (A) കരാറുകാരൻ്റെ ലെഡിജർ | (B) അധ്യാർഹം രജിസ്ട്രർ |
| (C) വർക്ക് രജിസ്ട്രർ    | (D) ബാധ്യതാ രജിസ്ട്രർ  |

**59.** The last step of commercial audit is :

- |  |
|--|
| (A) Check the compilation of accounts and classification |
| (B) Investigation of unusual items                       |
| (C) Audit of final accounts                              |
| (D) Check the accuracy of stock and stores               |

വാണിജ്യ ഓഫിസർ അവസാന ഘട്ടം ഇതാണ് :

- |   |
|---|
| (A) അക്കാഡഭൂക്തുടെ സമാഹാരവും വർഗ്ഗീകരണവും പരിശോധിക്കുക  |
| (B) അസാധാരണമായ ഇനങ്ങളുടെ അനേകംശം                        |
| (C) അന്തിമ അക്കാഡഭൂക്തുടെ ഓഫിസർ                         |
| (D) ഫ്ലോക്കുകളുടെയും ഫ്ലോറുകളുടെയും കൃത്യത പരിശോധിക്കുക |

- 60.** Which among the following is incorrect as to the Govt. budgeting?
- (I) Govt. is interested to forecast the expected receipts and payments during the year with great accuracy.
  - (II) Receipts and balance of previous year is sufficient to cover the payments.
  - (III) Whether it will be justified in curtailing or expanding its activities.
  - (IV) Whether it can and should increase or decrease taxation.
- |                  |                         |
|------------------|-------------------------|
| (A) All of these | (B) None of these       |
| (C) (I) and (II) | (D) (I), (II) and (III) |
- താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ ഗവൺമെന്റ് ബജറ്റിലെ സംബന്ധിച്ച് തെറ്റ് എത്രാണ്?
- (I) വർഷത്തിൽ പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന രസീതുകളും പേയ്മെന്റുകളും വളരെ കൃത്യതയോടെ പ്രവചിക്കാൻ സർക്കാരിന് താൽപ്പര്യമേണ്ട്
  - (II) പേയ്മെന്റുകൾ അടയക്കുന്നതിന് മുൻവർഷത്തെ രസീതുകളും ബാലൻസും മതിയാക്കും
  - (III) അതിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ബെട്ടിക്കുരയ്ക്കുകയോ വിപുലീകരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നത് ന്യായികരിക്കപ്പെടുമോ
  - (IV) അതിന് നികുതി കൂട്ടാനോ കൂടയ്ക്കാനോ കഴിയുമോ
- |                       |                                 |
|-----------------------|---------------------------------|
| (A) ഇവയെല്ലാം         | (B) ഇവയെന്നും അല്ല              |
| (C) (I) ഓ (II) മാത്രം | (D) (I) ഓ (II) ഓ (III) ഓ മാത്രം |
- 61.** What are the principal processes involved in every payment of money on Govt. accounts?
- (A) Submission of claim and booking the expenditure
  - (B) Submission of claim, claim approval and disbursement
  - (C) Claim approval and booking the expenditure
  - (D) Submission of claim, disbursement of the money claimed and the incorporation of the transaction in the accounts
- ഗവൺമെന്റ് അക്കാണ്ടുകളിലെ ഓരോ പണമടയ്ക്കലിലും ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന പ്രധാന പ്രക്രിയകൾ എന്തൊക്കെയാണ്?
- (A) കൂട്ടിയിം സമർപ്പിക്കലും ചെലവ് ബുക്ക് ചെയ്യലും
  - (B) കൂട്ടിയിം സമർപ്പിക്കൽ, കൂട്ടിയിം അംഗീകാരം, വിതരണം എന്നിവ
  - (C) കൂട്ടിയിം അംഗീകാരവും ചെലവ് ബുക്കിംഗും
  - (D) കൂട്ടിയിം സമർപ്പിക്കൽ, കൂട്ടിയിം ചെയ്ത പണം വിതരണം ചെയ്തിൽ, ഇപ്പോൾ അക്കാണ്ടുകളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തൽ

**62.** While fixing the issue rate to the articles of stock, several factors are taken into account subject to the provision that the issue price should not exceed the :

- (A) Market rate
- (B) Original price
- (C) Original price plus transportation charge
- (D) Cost plus conveyance plus upkeeping charge

റ്റോക്കുകളുടെ ഇഷ്ട നിരക്ക് നിശ്ചയിക്കുമ്പോൾ, ഇഷ്ട വില ഇതിലും കൂടരുത് എന്ന പ്രവസ്ഥയ്ക്ക് വിധേയമായി നിരവധി ഘടകങ്ങൾ കണക്കിലെടുക്കുന്നു :

- (A) വിപണി നിരക്ക്
- (B) യമാർത്ഥ വില
- (C) യമാർത്ഥ വിലയും ഗതാഗത ചാർജ്ജും
- (D) ചെലവും കൈമാറവും കൂടാതെ അടക്കുമ്പണി ചാർജ്ജും

**63.** The central principle of a democratic administration is :

- |                |                    |
|----------------|--------------------|
| (A) Audit      | (B) Accountability |
| (C) Accounting | (D) Responsibility |

ഒരു ജനാധിപത്യ ഭരണത്തിന്റെ കേന്ദ്ര തത്ത്വം :

- |                 |                     |
|-----------------|---------------------|
| (A) ബാധിർ       | (B) അക്ഷണ്ഡബിലിറ്റി |
| (C) അക്ഷണ്ഡിംഗ് | (D) ഉത്തരവാദിത്വം   |

**64.** Which among the following is incorrect as to the general principles applicable to the contract?

- (I) The terms of a contract must be precise and definite.
  - (II) The terms of a contract once executed can be varied without previous sanction.
  - (III) While selecting the tenders, in addition to all other relevant factors the financial status of the Tenderer should also be consider.
- |                   |                  |
|-------------------|------------------|
| (A) None of these | (B) (I) and (II) |
| (C) (I) and (III) | (D) (II) only    |

കരാറിന് ബാധകമായ പൊതുത്തത്ത്വങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ എതാണ് തെറ്റ്?

- (I) ഒരു കരാറിന്റെ നിബന്ധനകൾ പ്രിബെസസും കൃത്യവുമായിരിക്കണം.
  - (II) അക്കൽ നടപ്പിലാക്കിയ കരാറിന്റെ നിബന്ധനകൾ മുൻ അനുമതി കൂടാതെ തന്നെ വ്യത്യാസപ്പെടാം.
  - (III) ടെൻഡറുകൾ തിരഞ്ഞെടുക്കുമ്പോൾ, മറ്റ് പ്രസക്തമായ ഘടകങ്ങൾക്ക് പുറമേ, ടെംഡറുടെ സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിയും പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്.
- |                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| (A) ഇവയോന്തുമ്പോൾ       | (B) (I) ഉം (II) മാത്രം |
| (C) (I) ഉം (III) മാത്രം | (D) (II) മാത്രം        |

**65.** Audit of public works expenditure falls under three heads. Which among the following is incorrect as to the audit of ordinary works expenditure?

- (I) Audit in the central office.
  - (II) Audit by the divisional accountant in the divisional office.
  - (III) 100% audit at the annual inspection of the divisional office.
- (A) (III) only
  - (B) (II) and (III)
  - (C) (II) only
  - (D) All of these

പൊതുമരാമത്ത് ചെലവുകളുടെ ഓഫീസ് മൂന്ന് തലങ്ങളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. സാധാരണ പ്രവർത്തികളുടെ ചെലവുകളുടെ ഓഫീസ് സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ എത്രാണ് തെറ്റ്?

- (I) കേന്ദ്ര ഓഫീസിലെ ഓഫീസ്
  - (II) ഡിവിഷൻ ഓഫീസിലെ ഡിവിഷൻ അക്കൗണ്ടന്റിന്റെ ഓഫീസ്
  - (III) ഡിവിഷൻ ഓഫീസിന്റെ വാർഷിക പരിശോധനയിൽ 100% ഓഫീസ്
- (A) (III) മാത്രം
  - (B) (II) മും (III)
  - (C) (II) മാത്രം
  - (D) ഇവയെല്ലാം

**66.** Main stages in the project for a central work :

- (A) Administrative approval, expenditure sanction, technical sanction and allotment or Re-appropriation of funds
- (B) Administrative approval, technical sanction and allotment
- (C) Administrative approval, technical sanction and expenditure sanction
- (D) None of these

ഒരു കേന്ദ്ര പ്രവർത്തനത്തിനായുള്ള പദ്ധതിയുടെ പ്രധാന ഘട്ടങ്ങൾ :

- (A) ഭരണാനുമതി, ചെലവ് അനുമതി, സാങ്കേതിക അനുമതി, വിഹിതം അല്ലെങ്കിൽ ഫലഭൂകളുടെ പുനർവ്വിനിയോഗം
- (B) ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതിക അനുമതി, അലോട്ട്‌മെന്റ്
- (C) ഭരണാനുമതി, സാങ്കേതിക അനുമതി, ചെലവ് അനുമതി
- (D) ഇവയെല്ലാം ഇല്ല

**67.** Funds at the disposal of Governor to meet unforeseen expenditure not provided in the Appropriation Act :

- (A) Contingency Fund
- (B) Consolidated Fund
- (C) Sinking Fund
- (D) Public Account

വിനിയോഗ നിയമത്തിൽ നൽകിയിട്ടില്ലാത്ത അപ്രതീക്ഷിത ചെലവുകൾ നിരവേദ്യന്തിനായി ഗവർണ്ണറുടെ പകലുള്ള ഫലഭൂകൾ :

- (A) കൺടിജൻസി ഫണ്ട്
- (B) കൺസൈഡറേറ്റീവ് ഫണ്ട്
- (C) സിക്കിംഗ് ഫണ്ട്
- (D) പൊതു അക്കൗണ്ട്

**68.** Which among the following is an odd one?

- (A) Emoluments and allowances of the President and other expenditure in his office
- (B) Salaries, allowances, pension etc. to the Judges of Supreme Court
- (C) Salaries and allowances of the staff of Legislature
- (D) Sums required to satisfy any judgement, decree or award of any Court or Tribunal

താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ ഒരു മണിച്ചേരി എന്താണ്?

- (A) രാഷ്ട്രപതിയുടെ ശമ്പളവും അലവർസ്സുകളും അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഓഫീസിലെ മറ്റ് ചെലവുകളും
- (B) സുപ്രീം കോടതി ജയ്ജ്ഞിമാർക്കുള്ള ശമ്പളം, അലവർസ്സുകൾ, പെൻഷൻ മുതലായവ
- (C) നിയമസഭയിലെ ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളവും അലവർസ്സുകളും
- (D) എത്തെങ്കിലും കോടതിയുടെയോ ട്രിബൂൺലിന്റെയോ എത്തെങ്കിലും വിധി, ഡിക്രി അല്ലെങ്കിൽ അവാർഡ് എന്നിവ നിരവേദ്ധനതിന് ആവശ്യമായ തുകകൾ

**69.** Provision of Financial Emergency is dealt in Article \_\_\_\_\_ of Constitution of India.

- |         |         |
|---------|---------|
| (A) 357 | (B) 360 |
| (C) 362 | (D) 368 |

ഇന്ത്യൻ ഭരണഘടനയുടെ അർട്ടിക്യൂലിൻ \_\_\_\_\_ ലൈ സാമ്പത്തിക അടിയന്തരാവസ്ഥയുടെ പ്രവസ്ഥ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്നു.

- |         |         |
|---------|---------|
| (A) 357 | (B) 360 |
| (C) 362 | (D) 368 |

**70.** The ‘Card Ledger’ and ‘Priced Ledgers’ are related with :

- |                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| (A) Plant and tools | (B) Road metals |
| (C) Furniture       | (D) Stores      |

‘കാർഡ് ലെഡർ’ ‘പ്രൈസ്ഡ് ലെഡർ’ ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു :

- |                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| (A) സംസ്കാരങ്ങളും, ഉപകരണങ്ങളും | (B) റോഡ് ലോഹങ്ങൾ |
| (C) ഫർമ്മിച്ചർ                 | (D) കടകൾ         |

**71.** The expenditure shall not be prima facie more than occasion demands: ie- :

- (A) Standard of financial propriety
- (B) Financial rules
- (C) Financial principle
- (D) Efficiency rule

ചെലവ് പ്രമാദിക്കും അവസ്യത്തിന്മുറം അയിൽക്കരുത്: അതായത്

- (A) സാമ്പത്തിക ഉടമസ്ഥതയുടെ നിലവാരം
- (B) സാമ്പത്തിക നിയമങ്ങൾ
- (C) സാമ്പത്തിക തത്വം
- (D) കാര്യക്ഷമത നിയമം

**72.** Grant in aid received from Central Govt. to State Govt. is credited under :

- |                     |                      |
|---------------------|----------------------|
| (A) Capital Receipt | (B) Revenue Receipt  |
| (C) Public Debt.    | (D) Suspense Account |

കേന്ദ്ര റവൻജീമെന്റിൽ നിന്ന് സംസ്ഥാന സർക്കാരിന് ലഭിക്കുന്ന ശ്രാൻഡ് ഈർ എയ്ഡ് ഈതിന് കീഴിൽ കൈവിട്ട് ചെയ്യപ്പെടുന്നു:

- |                 |                       |
|-----------------|-----------------------|
| (A) മുലധന രസീത് | (B) റവന്യൂ രസീത്      |
| (C) പൊതു കടം    | (D) സന്ധാരണ അക്കൗണ്ട് |

**73.** Technical sanction to an estimate is a sanction accorded by :

- |                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| (A) Head of Dept.                 | (B) The Govt.     |
| (C) Competent Technical Authority | (D) None of these |

ഒരു എസ്റ്റിമേഷൻ സാങ്കേതികാനുമതി എന്നത് ————— നൽകുന്ന ഒരു അനുമതിയാണ്.

- |                                    |                    |
|------------------------------------|--------------------|
| (A) വകുപ്പ് മേധാവി                 | (B) സർക്കാർ        |
| (C) കോംപിറ്റർ ടെക്നിക്കൽ അതോറിറ്റി | (D) ഇവയൊന്നും അല്ല |

74. A \_\_\_\_\_ Head is termed as an object classification.

- |           |               |
|-----------|---------------|
| (A) Major | (B) Sub Major |
| (C) Minor | (D) Detailed  |

\_\_\_\_\_ ഹൈ് എന്നത് ഓബ്ജക്റ്റ് വർഗ്ഗീകരണം എന്ന് വിളിക്കുന്നു.

- |           |                   |
|-----------|-------------------|
| (A) മേജർ  | (B) സബ് മേജർ      |
| (C) മെമനർ | (D) ഡിറ്റലേറ്റീവ് |

75. \_\_\_\_\_ shall have discretion to open any detailed head when absolutely necessary.

- |                       |                         |
|-----------------------|-------------------------|
| (A) Finance Secretary | (B) Govt.               |
| (C) Heads of Dept.    | (D) Controlling Officer |

\_\_\_\_\_ അത്യാവശ്യമായിരിക്കുപോൾ വിശദമായ ഹൈ് തുറക്കാനുള്ള വിവേചനാധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.

- |                                |                       |
|--------------------------------|-----------------------|
| (A) ധനകാര്യ സെക്രട്ടറി         | (B) സർക്കാർ           |
| (C) ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് മേധാവികൾ | (D) കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസർ |

76. A tax assessment is :

- |   |
|---|
| (A) A Quasi Judicial process                |
| (B) A judicial process                      |
| (C) A process under general financial rules |
| (D) An Administrative decision              |

അരു നികുതി വിലയിരുത്തൽ ലൂതാണ് :

- |   |
|---|
| (A) ഒരു അർദ്ദ ജൂഡിഷ്യൽ പ്രക്രിയ                         |
| (B) ഒരു ജൂഡിഷ്യൽ പ്രക്രിയ                               |
| (C) പൊതു സാമ്പത്തിക നിയമങ്ങൾക്ക് കീഴിലുള്ള ഒരു പ്രക്രിയ |
| (D) ഒരു ഭരണപരമായ തീരുമാനം                               |

**77.** An important duty of audit in relation to borrowings is to see :

- (A) The proceeds of the loans are properly brought to accounts
- (B) Whether necessary provisions are made for amortization of debt
- (C) The proceed of the loans are utilised for the purpose for which it was originally raised
- (D) All the above

കടമെടുക്കലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസിൽ ഒരു പ്രധാന കടമ കാണുക :

- (A) വായ്പയുടെ വരുമാനം കൃത്യമായി അക്കൗണ്ടുകളിൽ കൊണ്ടുവരുന്നു
- (B) കടം തിരിച്ചെടുത്തിരുന്നിന് ആവശ്യമായ വ്യവസ്ഥകൾ എൻപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ
- (C) വായ്പയുടെ വരുമാനം അത് ധമാർത്ഥത്തിൽ സമാഹരിച്ച ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്നു
- (D) മുകളിൽ പറഞ്ഞവയെല്ലാം

**78.** In order to ensure the accuracy of balance shown in the stock account, the articles are to be physically verified atleast :

- (A) Once in 2 years
- (B) Once in 6 months
- (C) Once in 3 months
- (D) Once in a Year

ദ്രോക്ക് അക്കൗണ്ടിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ബാലൻസിൽ കൃത്യത ഉറപ്പാക്കാൻ, ലേവന്റേഴി കുറഞ്ഞത് പിനിക്കലി പരിശോധിച്ചുറപ്പിക്കേണ്ടത് ————— ആണ്.

- (A) 2 വർഷത്തിലൊർക്കൽ
- (B) 6 മാസത്തിലൊർക്കൽ
- (C) 3 മാസത്തിലൊർക്കൽ
- (D) വർഷത്തിലൊർക്കൽ

**79.** Cost of prices given by a Dept. in promoting a campaign is debited to the detailed head :

- (A) Office expense
- (B) Other charges
- (C) Publicity expense
- (D) Payment for professional service

ഒരു കാമ്പയൻ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിന് ഒരു വകുപ്പ് നൽകിയ വിലകളുടെ വില വിശദമായ തലത്തിലേക്ക് യെബിറ്റ് ചെയ്യുന്നു :

- (A) ഓഫീസ് ചെലവ്
- (B) മറ്റ് നിരക്കുകൾ
- (C) പ്ലീസിറ്റി ചെലവ്
- (D) പ്രോഫഷണൽ സേവനത്തിനുള്ള പോയ്മൾ

**80.** \_\_\_\_\_ represents prime cost of production.

- (A) Cost of raw material, depreciation on plant and machinery, cost of labour
- (B) Cost of raw material, factory rent and rates, depreciation
- (C) Cost of raw material, cost of bringing material to the factory, cost of labour employed in converting the material into finished goods
- (D) None of the above

\_\_\_\_\_ ഉൽപാദനത്തിന്റെ പ്രധാന ചെലവിനെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്നു.

- (A) അസംസ്കൃത വസ്തുകളുടെ വില, പൂർണ്ണരേഖയും യന്ത്രങ്ങളുടെയും മൂല്യത്തകർച്ച, തൊഴിലാളികളുടെ വില
- (B) അസംസ്കൃത വസ്തുകളുടെ വില, ഹാക്കർ വാടകയും നിരക്കുകളും, മൂല്യത്തകർച്ച
- (C) അസംസ്കൃത വസ്തുകളുടെ വില, ഹാക്കർ യിലേക്ക് മെറ്റിരിയൽ കൊണ്ടുവരുന്നതിനുള്ള ചെലവ്, മെറ്റിരിയൽ ഫിനിഷ്ഡ് ചരക്കുകളാക്കി മാറ്റുന്നതിനുള്ള തൊഴിലാളികളുടെ ചെലവ്
- (D) മുകളിൽ പറഞ്ഞവയെയാനുമല്ല

81. Which among the following is incorrect as to the Money Bill?



മലി ബീഡിന്റെ കാര്യത്തിൽ താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ തെരു് ഓതാണ്?

- (I) කාලීනීති වාය් ගුදුර්ගිත් මගි ඩිජිටල් අවතරිත් කිවූ.

(II) ගුරු ඩිජිටල් මගි ඩිජිටල් පිළිවෙශා ආසුද්‍යා බුන් ඇගෙන්සිලු තොටුපෑම් ඉයර්ගාත්, සර්කාරිගේ තීරුමාගම අනුමිතමායි කැපුව.

(III) ඩිජිටල් රාජ්‍යාධිතියා අංශීකාරණයා නිර්මාණ අවතරිත් කැපුවෙශාර්, අත් මගි ඩිජිටල් පිළිවෙශා සර්කාරිගේ සර්ක්වියිකරු අවස්ථා මාගම්

(A) (II) මුළු (III) මුළු මාගම  
 (B) (I) මාගම  
 (C) (I) මුළු (III) මුළු මාගම  
 (D) නැවයෝගුම්භාව

**82. Funds provided in the Budget for the expenditure in the ensuing Financial Year :**



ତୁଟରିନ୍ଦୁଙ୍କୁ ସାମଗ୍ରୀକ ପରିଷତ୍ତିଲେ ଚେଲାବୁକରିକାଣ୍ଠି ବେଜାରିଲେ ନାହିଁ ଯାଇଲୁ ହାତବୁକରି :

**83.** Which among the following is incorrect (items included in Union List)?

- (I) Banking, Bills insurance, Stock exchanges etc.
  - (II) Oil field, Mineral oil resources.
  - (III) Taxes on vehicles, tolls etc.
  - (IV) Trust and trustee.
- |                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| (A) (I) and (II)  | (B) (III) and (IV) |
| (C) (I) and (III) | (D) (I) and (IV)   |

താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ എതാണ് തെരു് (യുണിയൻ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ഇനങ്ങൾ)?

- (I) ബാങ്കിംഗ്, ബിൽസ് ഇൻഷുറൻസ്, ഫ്ലോക്സ് എക്സ്ചേഞ്ചുകൾ തുടങ്ങിയവ
  - (II) എല്ലപ്പാടം, ധാരു എല്ല വിഭവങ്ങൾ
  - (III) വാഹനങ്ങൾ, ഫോളുകൾ മുതലായവയുടെ നികുതി
  - (IV) ട്രസ്റ്റ് ട്രസ്റ്റീയും
- |                  |                   |
|------------------|-------------------|
| (A) (I) ഉം (II)  | (B) (III) ഉം (IV) |
| (C) (I) ഉം (III) | (D) (I) ഉം (IV)   |

**84.** Which among the following is false?

- (I) Vote of Legislature is not required for withdrawal of money from Public Account.
  - (II) All transaction exhibited under suspense heads relate to the accounts of other Govt. only.
  - (III) Govt. accounts represents the actual cash receipts/ disbursement.
  - (IV) Interest payments are classified as revenue expenditure.
- |                  |                   |
|------------------|-------------------|
| (A) All of these | (B) None of these |
| (C) (I) and (IV) | (D) (II) only     |

താഴെപ്പറയുന്നവയിൽ എതാണ് തെരു്?

- (I) പബ്ലിക് അക്കൗണ്ടിൽ നിന്ന് പണം പിൻവലിക്കുന്നതിന് നിയമസഭയുടെ വോട്ട് ആവശ്യമില്ല
  - (II) സന്സ്പെൻസ് തലങ്ങളിൽ പ്രദർശിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന എല്ലാ ഇടപാടുകളും മറ്റ്
  - (III) സർക്കാർ അക്കൗണ്ടുകൾ യഥാർത്ഥ പണ രസീതുകൾ/വിതരണം പ്രതിനിധികരിക്കുന്നു.
  - (IV) പലിശ പോയ്മര്ലൂക്കളെ റവന്യൂ ചെലവുകളായി തരം തിരിച്ചിരിക്കുന്നു.
- |                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| (A) ഇവയെല്ലാം      | (B) ഇവയൊന്നും അല്ല |
| (C) (I) ഉം (IV) ഉം | (D) (II) മാത്രം    |

**85.** Ways and means is :

- (A) Raising of loans
- (B) Raising of additional revenue
- (C) Method of maintaining sufficient cash balance not below the minimum limit stipulated by RBI
- (D) Levying of new taxes

പാശികളും മാർഗ്ഗങ്ങളും :

- (A) വായ്പകളുടെ ശേഖരണം
- (B) അധിക വരുമാനം വർദ്ധിപ്പിക്കൽ
- (C) ആർബിഐ അനുശാസിക്കുന്ന മിനിമം പരിധിയിൽ കുറയാതെ മതിയായ കൃാഷ് ബാലൻസ് നിലനിർത്തുന്നതിനുള്ള റീതി
- (D) പുതിയ നികുതികൾ ചുമതൽ

**86.** An agreement of contract for the execution of a work contains the stipulation as to the condition :

- (A) Rate at which the work is to be done
- (B) Quantity of work to be executed
- (C) Time of completion
- (D) All the above

ഒരു ജോലിയുടെ നിർവ്വഹണത്തിനുള്ള ഒരു കരാറിന്റെ ഉടമ്പടിയിൽ വ്യവസ്ഥയുടെ വ്യവസ്ഥ അടങ്കിയിരിക്കുന്നു :

- (A) ജോലി ചെയ്യാനുള്ള നിരക്ക്
- (B) നിർവ്വഹിക്കേണ്ട ജോലിയുടെ അളവ്
- (C) പുർണ്ണികരണ സമയം
- (D) മുകളിൽ പറഞ്ഞവയെല്ലാം

**87.** All balances under suspense heads have to be received :

- (A) At short interval to secure that no item remains unadjusted
- (B) Once in a year
- (C) Once in 6 months
- (D) Once in 2 years

സംസ്ഥാനത്തു പാലിക്കുന്ന ബാലന്ത്രികളും ലഭിക്കേണ്ടതുണ്ട് :

- (A) ഒരു ഇന്നവും ക്രമീകരിക്കപ്പെടാതെ അവഗേഷിക്കുന്നില്ലെന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ ചെറിയ ഇടവേളയിൽ
- (B) വർഷത്തിൽ ഒരിക്കൽ
- (C) 6 മാസത്തിലൊരിക്കൽ
- (D) 2 വർഷത്തിലൊരിക്കൽ

**88.** Provisions as to the maintenance of accounts by the Panchayats and its auditing are to be made by :

- |                   |                        |
|-------------------|------------------------|
| (A) Parliament    | (B) State Legislature  |
| (C) State Cabinet | (D) Finance Department |

പഞ്ചായത്തുകളുടെ അക്കാഡേമിക്കളുടെ പരിപാലനവും അതിന്റെ ഓഫീസീസും സംബന്ധിച്ച വ്യവസ്ഥകൾ മണ്ഡാക്കേണ്ടത് :

- |                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| (A) പാർലമെന്റ്        | (B) സംസ്ഥാന നിയമസഭ  |
| (C) സംസ്ഥാന കാബിനറ്റ് | (D) ധനകാര്യ വകുപ്പ് |

**89.** The duties and powers of the CAG in relation to accounts and audit are contained in :

- |                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| (A) Govt. of India Act 1936 | (B) Constitution of India     |
| (C) CAG's (DPC) Act 1971    | (D) Public Accountability Act |

അക്കാഡേമിക്കളും ഓഫീസീസും ബന്ധപ്പെട്ട് സിരുജിയുടെ ചുമതലകളും അധികാരങ്ങളും ഇതിൽ അടങ്കിയിരിക്കുന്നു :

- |                                       |                                  |
|---------------------------------------|----------------------------------|
| (A) ഗവൺമെന്റ് ഓഫ് ഇന്ത്യ അക്ട് 1936   | (B) ഇന്ത്യൻ രണ്ടാദ്ദന            |
| (C) സിരുജി യൂട്ട് (ഡിപിസി) നിയമം 1971 | (D) പബ്ലിക് അക്കാഡമിഡിറ്റി നിയമം |

**90.** All sums due to Govt., is found irrecoverable shall be :

- (A) Written off to the expenditure head as loss to Govt.
- (B) Debited to expenditure head where the original transaction occurred
- (C) Debited to write off from head closing 'balance'
- (D) Reduction of revenue under irrelevant receipt head

గവൺമെന്റിന് നൽകേണ്ട എല്ലാ തുകയും, തിരിച്ചെടുക്കാൻ പറ്റാത്തതായി കാണപ്പെടും :

- (A) ഗവൺമെന്റിന് നജ്ഞം എന്ന ചെലവ് തലത്തിലേക്ക് എഴുതിത്തൊളുന്നു
- (B) ധമാർത്ഥ ഇടപാട് നടന്ന എക്സ്പെൻസിൽ ഹാഡിലേക്ക് ദെബിറ്റ് ചെയ്യു
- (C) 'ബാലൻസ്' അടയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്ന് എഴുതിത്തൊള്ളാൻ ദെബിറ്റ് ചെയ്യു
- (D) അപ്രസക്തമായ രസീത് തലയ്ക്ക് കീഴിലുള്ള വരുമാനം കുറയ്ക്കൽ

**91.** The distribution of the Legislative powers between Union and States is contained in Article \_\_\_\_\_ of Constitution.

- (A) 265
- (B) 257
- (C) 246
- (D) 254

യൂണിയനും സംസ്ഥാനങ്ങളും തമ്മിലുള്ള ലെജിസ്ലറ്റീവ് അധികാരങ്ങളുടെ വിതരണം ഭരണാലടന്നയുടെ അർട്ടിക്യൂൾ \_\_\_\_\_ റി അടങ്കിയിരിക്കുന്നു.

- (A) 265
- (B) 257
- (C) 246
- (D) 254

**92.** The accounts of Locals Self Governments are being prepared on \_\_\_\_\_ basis.

- (A) Cash
- (B) Accrual
- (C) Single entry
- (D) None of these

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ അക്കൗണ്ടുകൾ \_\_\_\_\_ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കുന്നു.

- (A) പണം
- (B) സമാഹരണം
- (C) സിംഗിൾ എൻട്രി
- (D) ഇവയോന്തുമല്ല

**93.** Sales Tax is :



## വിത്തിപ്പന നികുതി ലൈസൻസ്:

- (A) യുണിയൻറീ നേരിട്ടുള്ള നികുതി (B) സംസ്ഥാനത്തിലെ പരോക്ഷ നികുതി  
 (C) യുണിയൻറീ പരോക്ഷ നികുതി (D) സംസ്ഥാനത്തിലെ നേരിട്ടുള്ള നികുതി

**94.** Reduction of Debt through sinking fund is called :



സിക്കിംഗ് ഫെഡറേഷൻ കുറയ്ക്കുന്നതിനെ വിളിക്കുന്നു:

- (A) കൂറയുന്ന (B) അമോർട്ടീസേഷൻ  
 (C) പാലൻസിൽ (D) ഇവയെന്നും അല്ല

**95.** \_\_\_\_\_ is a running account with each contractor.



\_\_\_\_\_ ශාරීර කරාගුකාරනුමායුද් ප්‍රවර්තිකුන ගුණ අක්‍රේඛාණ් : .

- (A) කොණීංඩාකක්සේප්ස් ලෙය්ජේර් (B) පරික්ස්ස් රජීසුර්  
(C) මයුරු රොය් (D) අයුරාන්ස් රජීසුර්

96. The authority to decide a particular classification as revenue or deduction from expenditure is :



ചെലവിൽ നിന്നുള്ള കിഴിവ് വരുമാനമായി ഒരു പ്രത്യേക തരംതിരിവ് തീരുമാനിക്കാനുള്ള അധികാരം ഇതാണ്:



97. Writing back of capitalized interest after the project commissioned is :



കമ്മീഷൻ ചെയ്ത പ്രോജക്റ്റിന് ശേഷം മൂലധന പലിര തിരികെ ആഴുതുന്നത്:

- (A) നിർബന്ധമില്ല (B) അനുവദനീയമാണ്  
(C) അനുവദനീയമല്ല (D) ഏവയെന്നുമല്ല

**98.** The three E's in audit are :

- (A) Economy, Eminency and Elegance
- (B) Efficiency, Eminence and Economy
- (C) Economy, Efficiency and Effectiveness
- (D) Economy, Efficiency and Enforcement

ഓഫീസിലെ മൂന്ന് E-കൾ ഇവയാണ് :

- (A) ഇകോണമി, എമിനൻസി, എലഗൻസ്
- (B) എഫിഷ്യൻസി, എമിനൻസ്, ഇകോണമി
- (C) ഇകോണമി, എഫിഷ്യൻസി, എഫക്റ്റീവ്സെൻസ്
- (D) ഇകോണമി, എഫിഷ്യൻസി, എൻഫോഴ്സ്മെന്റ്

**99.** Under which schedule languages recognized by the constitution are included?

- |                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| (A) Eighth Schedule | (B) Fourth Schedule |
| (C) Third Schedule  | (D) Fifth Schedule  |

രണ്ടാം അംഗീകരിച്ച ഭാഷകൾ എത്ര പ്രധാനമാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നത്?

- |                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| (A) എട്ടാം പ്രധാന  | (B) നാലാം പ്രധാന  |
| (C) മൂന്നാം പ്രധാന | (D) അഞ്ചാം പ്രധാന |

**100.** Collection of non tax revenue is based on :

- (A) Administrative Decision
- (B) Legislation
- (C) Recommendation of Finance Commission
- (D) Quasi Judicial Assessment

നികുതിയേതര വരുമാനത്തിന്റെ ശേഖരണം ഇവയെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ളതാണ് :

- (A) രണ്ടാം പ്രധാന
  - (B) നിയമനിർമ്മാണം
  - (C) ധനകാര്യ കമ്മീഷൻ
  - (D) ക്വാസി ജൂഡിഷ്യൽ അസൈസ്മെന്റ്
-

**SPACE FOR ROUGH WORK**

**DEPARTMENT TEST JANUARY 2024**

**Provisional Answer Key**

PAPER CODE : 009007/054007, DATE OF TEST : 17.05.2024

Account Test (Higher) Part II (Paper I) – Introduction to the Indian Govt. Accounts & Audit

QUESTION BOOKLET ALPHA CODE - A			
Q.No.		Q No.	
1	B	51	D
2	A	52	A
3	C	53	D
4	D	54	D
5	A	55	B
6	C	56	C
7	B	57	D
8	D	58	A
9	A	59	C
10	C	60	B
11	B	61	D
12	D	62	A
13	B	63	B
14	A	64	D
15	C	65	A
16	D	66	A
17	B	67	A
18	C	68	C
19	A	69	B
20	D	70	D
21	C	71	A
22	C	72	B
23	D	73	C
24	D	74	D
25	A	75	B
26	B	76	A
27	B	77	D
28	D	78	D
29	B	79	B
30	A	80	C
31	C	81	A
32	B	82	C
33	A	83	B
34	A	84	D
35	C	85	C
36	B	86	D
37	D	87	A
38	C	88	B
39	A	89	C
40	C	90	A
41	D	91	C
42	B	92	C
43	D	93	B
44	C	94	B
45	A	95	A
46	D	96	C
47	B	97	B
48	D	98	C
49	B	99	A
50	C	100	A

**Note :** *Complaints regarding this provisional answer key should be submitted through the candidate's profile only. Complaints in any other form will not be entertained.* Candidate's should compare their question paper (in case of B,C,D Version) with the A Version Question Paper, which is uploaded in the official website of KPSC. Complaints should be registered against the question number in the A version Question paper only.