

GAZETTE DATE : 31.12.2025
LAST DATE : 04.02.2026
CATEGORY NO: 875/2025 - 876/2025

Applications are invited Online only through One Time Registration from qualified candidates for appointment in the under mentioned post in Kerala Government Service. Before applying for the post the candidates should register as per One Time Registration through the official website of Kerala Public Service Commission. Candidates who have already registered can apply through their profile.

1. **Department** : **Collegiate Education (Government Training Colleges)**
2. **Name of Post** : **Assistant Professor in Educational Psychology**
3. **Scale of pay** : **UGC Scale**
4. **Number of vacancies** : **1 (One)**

Note I: The above vacancy is now in existence. The Ranked list of selected candidates published by the Commission in response to this notification shall remain in force for a minimum period of one year provided that the said list will continue to be in force till the publication of a new list after the expiry of the minimum period of one year or till the expiry of three years whichever is earlier. Candidates will be advised from the said list against the aforesaid vacancy and the vacancies reported to the Commission during the period of the currency of the list.

5. Method of appointment : **I) By – Transfer Recruitment (875/2025)**

Recruitment by transfer from Head masters and High School Teachers in the Kerala General Education Subordinate Service and Teachers of Government Higher Secondary Schools having the qualifications and experience prescribed for the post.

In the absence of qualified candidates for appointment under item (I) above, by direct recruitment.

II) Direct Recruitment (876/2025)

Note:- Method of Direct Recruitment will be considered only in the absence of qualified candidates for recruitment by transfer.

6. **Age limit :**
 1. For Recruitment By – Transfer: No upper age limit is prescribed
 2. For Direct Recruitment : 22-50; [Only candidates born between 02.01.1975 and 01.01.2003 (both dates included) are eligible to apply for this post.

7. Qualifications : **For Recruitment By-Transfer and Direct Recruitment**

1. Masters degree in the concerned subject with at least 50% marks or it's equivalent and good academic records.
GO(P)No. 115/2008/H.Edn dt. 27.09.2008
2. M.Ed degree with not less than 55% marks
GO(P)No. 102/2011/H.Edn dt. 19.07.2011

3. Three years teaching experience in Schools or Colleges after acquiring the Professional qualifications.
GO (P) No. 41/94/H.Edn dtd 21.03.1994
4. Must have passed a comprehensive test specifically conducted for the purpose by UGC or any agency duly constituted by the State Government in this behalf.
When qualifications are equal preference shall be given to candidates who possess adequate knowledge in Malayalam.

Note:-

- I) The qualification prescribed for appointment shall stand revised in accordance with that fixed by the UGC/ State Government from time to time.
- II) The educational qualifications prescribed as per GO(P)No. 115/2008/HEd dt. 27.09.2008 shall not be insisted in the case of those who were in service before 27.09.2008 ie, the date of publication of the Kerala Collegiate Education Service (Amendment) Special Rules, 2008.
- III) 1) Rule 10(a) ii of Part II of KS & SSR is applicable.

- 2) Candidates who have acquired Non-qualifying degrees viz. Ph.D/M.Phil/Post Doctoral Fellowship will be awarded weightage marks provided that such non-qualifying degrees shall be in the subjects pertaining to the basic qualification stipulated for the post. Weightage marks for non qualifying degrees for ranking will be awarded as detailed below.

Non-Qualifying M.Phil - 2 marks

Non-Qualifying Ph.D- 4 marks

Both M.Phil & Ph.D (Non-Qualifying) -5 marks

Post Doctoral Fellowship - 2 marks

- 3) Non-Qualifying degree means the additional qualifications which are earned apart from the qualifications insisted on as essential qualifications for the post. If Ph.D/M.Phil/Post Doctoral Fellowship is reckoned as necessary qualification for the post, weightage marks will not be awarded for it.
- 4) Weightage marks will be awarded only to those non-qualifying degrees which are claimed in the application and which are acquired on or before the last date for receipt of application.
- 5) The Degrees / Diplomas awarded by UGC approved Universities or Institutions established through an act passed by Parliament/State Legislative Assembly in accordance with the condition laid down in G.O (M.S) No.526/PD dated 17/07/1965 are acceptable for appointment in Government Services.

(Link)

https://www.keralapsc.gov.in/sites/default/files/inline-files/circular_12_18_1.pdf

- 6) In addition to the qualifications prescribed in the notification, the qualifications recognized by executive orders or standing orders of Government as equivalent to a qualification specified for a post, in the special Rules or found acceptable by the commission in cases where acceptance of equivalent qualifications is provided for in the rules and such of those qualifications which presuppose the acquisition of the lower qualification prescribed for the post, shall also be sufficient for the post. The copy of the Government orders declaring equivalent/higher qualifications shall be produced as and when required by the Commission.

Exemptions:-

The Candidates having Ph.D Degree in the concerned subject are exempted from NET. Otherwise NET shall remain the compulsory requirement for appointment as Assistant Professor in Collegiate Education Department in Training Colleges.

(GO(P)No. 86/07/H. Edn. Dated:19.06.2007)

Reservation:-

Rules of reservation provided under rules 14 to 17 of part II of KS & SSR 1958 are not applicable in the case of Recruitment By-Transfer

V) Candidates who apply for By – Transfer recruitment should obtain a service certificate in original in the form mentioned below from the head of institution in which they are working as HM/HST/HSS Teacher and produce the same as and when required by the Commission.

ANNEXURE
SERVICE CERTIFICATE

1. Name of the Candidate :
2. Name of the post held by the applicant with :
3. Name of the Post and Department in which :
4. Name of Service to which the :
5. Date of commencement of service and date :
6. Whether the applicant is a Probationer or :
Approved probationer or full Member of the Service
7. Service Particulars :

Sl. No.	Name of post	Period		Length of Service			Date of Declaration of Probation.
		From	To	Year	Month	Date	
Total Service							

Certified that above details in respect of Sri/Smt.....who is a probationer/approved probationer/Full member (strike off which is not applicable) of the(Name of Service) have been verified by me with the service particulars as given in the service Book of the candidate and that they are found correct.

Also Certified that Sri/Smt.....is eligible to apply for the post of Assistant Professor in Educational Psychology in Govt. Training Colleges of Collegiate Education Department in By Transfer Recruitment as per part 1 Rule 2(13) of KS&SSR 1958.

Place:

Signature

Date:

Name & Designation of the Head of Office

(Office Seal)

Candidates should obtain experience certificate in the format given in Annexure itself and enter details regarding experience (certificate number, date, name of post, period, issuing authority, name of institution etc) and upload scanned image of the same in the profile to make submission of application possible. Candidates should produce the original experience certificate as and when called for by the Commission for verification.

CERTIFICATE OF EXPERIENCE

Name of the School/Institution :

State whether Govt. /Aided/Private :

Registration No: & Date with issuing authority :

(for private institutions)

This is to certify that Sri/Smt. (here enter Name & Address) has worked/has been working in this institution as Teacher on Rs..... per day / per mensem for a period of years months days from/...../..... to/...../.....(enter the details in DD/MM/YYYY format).

Signature with Date,

Name

Place: Designation of the Issuing Authority with

Date: Name of the Institution

(Office Seal)

CERTIFICATE

Certified that Sri/Smt mentioned in the above Experience Certificate has actually worked/is working as Teacher in the above institution during the period mentioned therein as per the entry in the Register (mention the name of Register) maintained by the employer as per the provision of Act (Name of the Act/Rules to be specified)

I am the authorised person to inspect the Registers kept by the employer as per the provision of the Act/Rules of the State/Central Act.

Signature with Date,

Place: Name of Attesting Officer with Designation and

Date: Name of Office, who is the notified enforcement officer as per Act/ Rules

(Office Seal)

Note:-

- (1) The experience certificate issued from Aided/Private schools or colleges should be countersigned by the concerned authority of Government.
- (2) The genuineness of the certificate will be subjected to verification and if found bogus, legal action will be taken against the authorities who issued bogus certificate and the candidates who produce the same.

8. Mode of submitting Application:-

- a) Candidates must register as per 'ONE TIME REGISTRATION' with the Official Website of Kerala Public Service Commission www.keralapsc.gov.in before applying for the post. Candidates who have registered can apply by logging on to their profile using their User-ID and password. Candidates must click on the 'Apply Now' button of the respective posts in the Notification Link to apply for the post. **Candidates who create new Profile should upload their Photograph taken within a period of 6 months. Name of the candidate and the date of photograph taken should be printed legibly at the bottom portion of the photograph.** The photograph once uploaded meeting all requirements shall be valid for 10 years from the date of uploading. There is no change in other instructions regarding the uploading of photographs. No application fee is required. Candidates are responsible for the correctness of the personal information and secrecy of password. Before the final submission of the application on the profile candidates must ensure correctness of the information in their profile. They must quote the User-ID for further communication with the Commission. Application submitted is provisional and cannot be deleted or altered after submission. **Candidates are advised to keep a printout or soft copy of the online application for future reference. Candidates can take the print out of the application by clicking on the link 'My applications' in their profile. All correspondence with the Commission, regarding the application should be accompanied with the print out of the application.** The application will be summarily rejected if non-compliance with the notification is found in due course of processing. Original Documents to prove qualification, experience, age, Community etc. have to be produced as and when called for. The profile correction made by the candidates themselves or through the office of the KPSC on request after the last date fixed for the receipt of applications will not be reflected in the application. Such corrections will come into effect only on the date on which corrections have been made.
- b) If written/OMR/Online Test is conducted as part of this selection, candidates shall submit a confirmation for writing the examination through their One Time Registration Profile. Such candidates alone can generate and download the Admission Tickets in the last 15 days till the date of Test. The applications of candidates who do not submit confirmation within the stipulated period, will be rejected absolutely. The periods regarding the submission of confirmation and the availability of Admission Tickets will be published in the Examination Calender itself. Information in this regard will be given to the candidates in their respective profiles and in the Mobile Phone Number registered in it.
- c) "Candidates who have AADHAAR Card should add AADHAAR card as ID Proof in their profile."

9. Special Instructions to Candidates :-

- a) In the case of difference in Caste/Community claimed in the application for Direct Recruitment and that entered in SSLC book, the candidate shall produce a Gazette Notification in this regard, along with Non Creamy Layer Certificate/Community Certificate at the time of certificate verification.
- b) **Candidates are required to acquaint themselves with the instructions given in the notification as Part II, General Conditions before submitting application for the post. Applications which**

are not submitted in accordance with the terms and conditions laid down in the General Conditions are liable to be rejected.

- c) Appropriate disciplinary action as per Rule 22 of the Kerala Public Service Commission Rules of Procedure shall be initiated against those candidates who submit applications with bogus claims of qualification regarding education, experience etc. and are liable to be disqualified for being considered for a particular post or debarment from applying to the Commission either permanently or for any period or the invalidation of their answer scripts or products in a written/practical test or the initiation of criminal or other proceedings against them or their removal or dismissal from office or the ordering of any other disciplinary action against them if they have already been appointed, or any one or more of the above.

10. Last date for receipt of applications :- **04.02.2026 Wednesday** up to 12 Midnight. If the said Wednesday is a holiday, the next working day shall be considered as the closing day.

11. **Website Address to which applications are to be sent:-** www.keralapsc.gov.in.

(Candidates must see the General Conditions in Part II of the Gazette Notification for instructions regarding Photo, ID Card etc.

**SAJU GEORGE
SECRETARY
KERALA PUBLIC SERVICE COMMISSION**

കാറ്റഗറി നമ്പർ : 875/2025 – 876/2025

കേരള സർക്കാർ സർവ്വീസിൽ താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗത്തിന് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് യോഗ്യതയുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥിക്കളിൽ നിന്നും ഓൺലൈൻഗായി ഒറ്റത്തവണ രജിസ്ട്രേഷൻ പ്രകാരം അപേക്ഷകൾ കഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ ഓദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഒറ്റത്തവണ രജിസ്ട്രേഷൻ പാരതി പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ശേഷമാണ് അപേക്ഷിക്കേണ്ടത്. ഉത്തരവാദിക്കുന്നതിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തവർ അവരുടെ പല്ലാഹൈത്ത് മുഖ്യമാണ് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

1. വകുപ്പ് : കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസം (ഗവ.ബെൽറിൻഗ് കോളേജ്കൾ)

2. ഉദ്ഘാഷ്ടപ്പേര് : അസിസ്റ്റന്റ് പ്രാധാന്യസർ ഇൻ എജ്യൂക്കേഷണൽ സെസക്കോളജി.

3. ശമ്പളം : യൂ.ജി.സി നിരക്കിൽ

4. ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം : 1 (ഒന്ന്)

5. നിയമന രീതി : I) തസ്തിക മാറ്റം വഴിയുള്ള നിയമം - 875/2025

ഇന്ന് (1) ലീ പഠനത്തിനുകൂടായുള്ളവയുടെ അഭാവത്തിൽ നേരിട്ടുള്ള നിയമനം.

II) നേരിട്ടുള്ള നിയമനം - 876/2025

കിടിപ്പ്:-

தழிக் காடு வரியுதல் நியமனத்தின் தொகுதியுதல் உதவுபார்த்திகள் பலுமல்லதாகின் மாறும் நோக்குதல் நியமன பரிசீலனைக்குதல்.

6. பூர்யபவியில்:

- தகவிக்கமாடு வசியுலை நியமனத்தின் உயர்கள் பூர்யபவியிலில்.
- நெளிடுதலை நியமனம்:- 22-50. அபேக்ஷகர் 02.01.1975 நாள் 01.01.2003 நாள் ஹடயில் ஜனிசுவர் அறியிரிக்கலாம் (ஒன்ற் தியதிக்கழி உஸ்பெட்).

7. யோசுதகக்கல் :

தகவிக்கமாடு வசியுலை நியமனத்தின் நெளிடுதலை நியமனத்தின்

- வெஸ்டிப்ட் விஷயத்தில் 50% (அங்கிபத்து ஶதமாணம்) மாற்கின்ற காரணத்தை விடுவதானால் விடுவது. தீடாதை மைசுபெட் விரும்புவதை பூர்த்தியிடுகின்றது.

GO(P)No. 115/2008/H.Edn dt. 27.09.2008

- 55% (அங்கிபத்தியலை ஶதமாணம்) மாற்கின்ற காரணத்தை நேடிய ஏஃபீய் விடுவது.

GO(P)No. 102/2011/H.Edn dt. 19.07.2011

- பூர்யபவிகளுக்கு யோசுதகக்கல் நேடியதினாலேலூக் கூஜித்தில் நினோ கோலேஜில் நினோ நேடியிடுதலை மூன்ற் வருஷத்தை அவுயாபன பரிசும் உள்ளதிரிக்கலாம்.

GO (P) No. 41/94/H.Edn dtd 21.03.1994

- யூளிவேலிட்டி ராண்ட்ஸ் கமிசியனோ அலைக்கின் ஸாஸ்தான் ஸர்க்கார் புதேக்கால் ரூபீகரிசு ஏஜன்ஸியோ ஹதினாயி நடத்திய ஸமர பரிசு (கோங்புவிவரிஸ்பிள் எஸ்பி) ஜயிசிரிக்கலாம்.

തുല്യ യോഗ്യതയുള്ളവർക്ക് മലയാള ഭാഷയിൽ മതിയായ പരിജ്ഞാനമുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് മുൻഗണന നല്കുന്നതാണ്.

കരിപ്പ്:-

- I) ടി തസ്തികയ്ക്കു അനുശോദിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യതകളിൽ യുജിസി/സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ് മാറ്റംഭർ വകുന്നതിനുസരിച്ച് മാറ്റം വരവുന്നതാണ്.
- II) G.O.(P) No.115/2008/H.Edn പ്രകാരമുള്ള 'കേരള കോളേജിയേറ്റ് എഡ്യൂക്കേഷൻ സർവ്വീസ് (ഭേദഗതി) സ്നേഹിത ദുർഗ്ഗസ് 2008' നിലവിൽ വന്ന 27.09.2008 തീയതിക്ക് മുൻപ് സർവ്വീസിൽ പ്രവേശിച്ചവർക്ക് പ്രസ്തുത വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത നിബന്ധന ബാധകമല്ല.
- III) 1) KS & SSR പാർട്ട് II ഉൾ 10 (a) ii ബാധകമാണ്.

2) തസ്തികയിലേക്ക് നിശ്ച കരിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള അടിസ്ഥാന യോഗ്യതയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയങ്ങളിൽ അപേക്ഷകൾ നേടിയിട്ടുള്ള പിഎച്ച്.ഡി/എം.പിൽ/പോന്റ് ഡോക്ടർ മെഡിക്സിപ്പ് എന്നീ നോൺ കൊളിമാറിൽ ഡിഗ്രികൾക്ക് അധിക മാർക്ക് നൽകുന്നതാണ്. റാക്കിഡിനായി നോൺ കൊളിമാറിൽ യോഗ്യതകൾക്ക് അധിക മാർക്ക് നൽകുന്നത് താഴെ പറയുന്ന ത്രിയിലായിരിക്കും.

നോൺ കൊളിമാറിൽ എം.പിൽ - 2 മാർക്ക്
നോൺ കൊളിമാറിൽ പിഎച്ച്.ഡി - 4 മാർക്ക്
എം.പിൽ & പിഎച്ച്.ഡി (നോൺ കൊളിമാറിൽ) - 5 മാർക്ക്
പോന്റ് ഡോക്ടർ മെഡിക്സിപ്പ് - 2 മാർക്ക്

3) നോൺ കൊളിമാറിൽ യോഗ്യതകൾ എന്നർത്ഥമാക്കുന്നത് ഈ തസ്തികക്ക് അവശ്യം വേണ്ടുന്ന യോഗ്യതകളായി നിശ്ചർഷ്ണിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യതകൾക്ക് ഉപരിയായി കരസ്ഥമാക്കിയിട്ടുള്ള അധിക യോഗ്യതകളെയാണ്. അടിസ്ഥാന യോഗ്യതയായി പിഎച്ച്.ഡി/എം.പിൽ /പോന്റ് ഡോക്ടർ മെഡിക്സിപ്പ് എന്നിവ പരിഗണിക്കപ്പെട്ടുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന് അധികമാർക്ക് അനുവദിക്കുകയില്ല.

4) അപേക്ഷ സീകർക്കന അവസാന തീയതികളുംിൽ നേടിയിട്ടുള്ളതും. അപേക്ഷയിൽ അവകാശപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതും. ആയ നോൺ-കൊളിമാറിൽ ഡിഗ്രികൾക്ക് മാത്രമേ വെയ്ക്കേണ്ട മാർക്ക് നൽകുകയുള്ളൂ.

5) 17/07/1965-ലെ G.O.(MS)No.526/PD യിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം പാർലമെന്റ്/സംസ്ഥാന നിയമസഭകൾ ഇവയിലെത്തും പാസ്സാക്കി നിയമപ്രകാരം സ്ഥാപിതമായിട്ടുള്ളതോ UGC അംഗീകൃതമായിട്ടുള്ളതോ ആയ സർവ്വകലാശാലകൾ നൽകുന്ന ഡിഗ്രികൾ, ഡിപ്പോമകൾ ഇല്ല സർക്കാർ സർവ്വീസിലേക്കുള്ള നിയമങ്ങൾക്ക് സ്വീകാര്യമാണ്.

(Link)

https://www.keralapsc.gov.in/sites/default/files/inline-files/circular_12_18_1.pdf

6) ഈ വിജ്ഞാപനത്തിൽ നിശ്ചർഷ്ണിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യതകൾക്ക് പുറമേ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഉത്തരവുകൾ മുഖ്യമായോ ജൂഡാൻഡിഗ് ഉത്തരവുകൾ മുഖ്യമായോ നിശ്ചിത വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതയ്ക്ക് തള്ളുല്യമായി സർക്കാർ പ്രഖ്യാപിക്കുന്ന യോഗ്യതകളും, സ്കൂൾസ്കൂളിൽ നിശ്ചർഷ്ണിക്കുന്ന യോഗ്യതകൾക്ക് തള്ളുല്യമായി കമ്മീഷൻ നിശ്ചയിക്കുന്ന യോഗ്യതകളും, നിർദ്ദിഷ്ട യോഗ്യതകൾ അടിസ്ഥാന യോഗ്യതയായിട്ടുള്ള ഉയർന്ന യോഗ്യതകളും, സീകർക്കന്നതാണ്. തള്ളുല്യ യോഗ്യത/ഉയർന്ന യോഗ്യത സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ കമ്മീഷൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുന്ന സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

ഒഴിവാക്കൽ : ബന്ധപ്പെട്ട വിഷയത്തിൽ പി.എച്ച്.ഡി. യോഗ്യത നേടിയിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികളെ നെറ്റ് പാസായിരിക്കും എന്ന നിബന്ധനയിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പി.എച്ച്.ഡി. യോഗ്യത ഇപ്പോൾ ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് കോളേജ് പിദ്യാഭ്യാസവക്സിലെ ദെയിനിംഗ് കോളേജുകളിൽ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രോഫസർ തസ്തികയിൽ നിയമനത്തിന് NET നിർബന്ധമാണ്.

(19.06.2007 തീയതിയിലെ ജി.ക. (പി) നം.86/2007/ഉ.വി.വ നമ്പരായുള്ള സർക്കാർ ഉത്തരവ്).

സംവരണം 1958 ലെ കേരള സ്കൂൾ ആര്ക്ക് സംബോധിനെറ്റ് സർവ്വീസ് രൂളിലെ രണ്ടാം ഭാഗം 14 മുതൽ 17 വരെ ചട്ടങ്ങളിൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന സംവരണ വ്യവസ്ഥകൾ തസ്തികമാറ്റം വഴിയുള്ള നിയമനത്തിന് ബാധകമല്ല.

V) തസ്തികമാറ്റം വഴിയുള്ള നിയമനത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ (ഹൈക് മാസ്റ്റർ/ഹൈസ്റ്റർ ടീച്ചർ/ഹയർസെക്കണ്ടറി സൂൾ ടീച്ചറായി ജോലി ചെയ്യുന്നവർ) മേലധികാരിയിൽ നിന്നും രഹിലർ സർവ്വീസിലാണെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സർവ്വീസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഫോറത്തിൽ വാങ്ങി സുക്ഷിക്കേണ്ടതും കമ്മീഷൻ ആവശ്യപ്പെട്ടുന്ന ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

ANNEXURE
SERVICE CERTIFICATE

1. Name of the Candidate :
2. Name of the post held by the applicant with :
scale of pay
3. Name of the Department in which now :
working
4. Name of Service to which the :
applicant belongs
5. Date of commencement of service and date of :
Commencement of Probation
6. Whether the applicant is a Probationer or :
Approved probationer or full Member of the
Service
7. Service Particulars :

Sl.No.	Name of post	Period		Length of Service			Date of Declaration of Probation.
		From	To	Year	Month	Date	
Total Service							

Certified that above details in respect of Sri/Smt.....who is a probationer/approved probationer/Full member (strike off which is not applicable) of the(Name of Service) have been verified by me with the service particulars as given in the service Book of the candidate and that they are found correct.

Also Certified that Sri/Smt is eligible to apply for the post of Assistant Professor in Natural Science in Govt. Training Colleges of Collegiate Education Department in By Transfer Recruitment as per part 1 Rule 2(13) of KS&SSR 1958.

Place:

Signature

Date:

Name & Designation of the Head of Office

(Office Seal)

ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ താഴെപ്പറയുന്ന മാതൃകയിൽ പരിചയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വാങ്ങി പരിചയം സംബന്ധിച്ച വിശദാശങ്ങൾ (സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നമ്പർ, തീയതി, തന്മീതകയുടെ പേര്, കാലാവല്ല്, നൽകിയ അധികാരങ്ങുടെ പേര്, സമാപനത്തിലെ പേര് മുതലായവ) രേഖപ്പെടുത്തി പരിചയ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ scanned image upload ചെയ്യാൽ മാത്രമേ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കൽ സാധ്യമാക്കുന്നതും ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ പരിചയ സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ അസാൻ കമ്മീഷൻ,

ആരവശ്യപ്പെട്ടുന്ന സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

പരിപായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

സൂശ്ര/വിഭാഗ്യാസ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് :

സർക്കാർ /എയ്യഡ് /സകാര്യസ്ഥാപനം :

രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പറം തീയതിയും
എവിടെ രജിസ്ട്ര് ചെയ്ത എന്നും :

(സകാര്യസ്ഥാപനങ്ങൾ ആരാക്കിൽ)

..... (ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പേരും മേൽ
വിലാസവും) ഈ സ്ഥാപനത്തിൽ ടീച്ചർ തന്നീകയിൽ ഫോ ദിവസശമ്പളത്തിൽ /മാസശമ്പളത്തിൽ
...../...../..... മുതൽ/...../..... വരെ (DD/MM/YYYY എന്ന മാതൃകയിൽ രേഖപ്പെടുത്തണം) വർഷം
മാസം ദിവസം ജോലിനോക്കിയിട്ടുണ്ട്/ജോലിനോക്കിവരികയാണ് എന്ന് ഇതിനാൽ സർട്ടിഫെറ്റ് ചെയ്യുന്നു.

തീയതി സഹിതമുള്ള ഒപ്പ്

പേര്

സ്ഥലം:

സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുന്ന അധികാരിയുടെ

തീയതി:

ഓദ്യോഗിക പദവി, സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്

(ഓഫീസ് ഭൂപ്രകാശിക്കുന്നത്)

സാക്ഷ്യപത്രം

.....എന്ന നിയമത്തിൽ/ചട്ടത്തിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന പ്രകാരം ഉടമ നിർബന്ധമായും
സൂക്ഷ്മക്കവാൻ ബാധ്യതപ്പെട്ട(ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്ട്രേഷൻ പേര്) പരിശോധിച്ച് മേൽ പരിപായ
സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ പരാമർശിക്കുന്ന ശ്രീ/ശ്രീമതി ഇതിൽ പരാമർശിക്കുന്ന
കാലയളവിൽ ടി സ്ഥാപനത്തിൽ ടീച്ചർ ആയി ജോലി ചെയ്തിരുന്നു/ചെയ്യുന്നവും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെട്ടുന്നുണ്ട്.

ഒരു സംഖ്യാന / കേന്ദ്ര സർക്കാർ പുരോഗ്രാഫിച്ചൽ ട്രസ്റ്റ് എന്ന
ചട്ടപ്രകാരം ടി സ്ഥാപനത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ സേവന വ്യവസ്ഥക്കു സാക്ഷ്യപ്പെട്ടതും അധികാരപ്പെട്ടതും
രജിസ്ട്ര് പരിശോധിക്കവാൻ അധികാരപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥനാണ്.

തീയതി സഹിതമുള്ള ഒപ്പ്

ചട്ട (പ്രകാരം / നിയമ പ്രകാരം സ്ഥാപനത്തിലെ ജീവനക്കാരുടെ
സേവന വ്യവസ്ഥകൾ സാക്ഷ്യപ്പെട്ടതും അധികാരപ്പെട്ടതും

സ്ഥലം:

ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്,

തീയതി:

ഓദ്യോഗിക പദവി സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്

(ഓഫീസ് ഭൂപ്രകാശിക്കുന്നത്)

കുറിപ്പ്:-

- 1) എയ്യഡ്/സകാര്യ സൂളകളിൽ നിന്നോ കോളേജുകളിൽ നിന്നോ നൽകുന്ന പരിപായ
സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട ഗവൺമെന്റ് അധികാരി counter sign ചെയ്യുന്നതാണ്.
- 2) പരിപായ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സത്യാവസ്ഥ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കുന്നതും
വ്യാജസർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകുന്നവരുടെയും അതു ഹാജരാക്കുന്ന അപേക്ഷകരുടെയും പേരിൽ
നിയമാന്വന്നതുമായ നടപടികൾ സീക്രിക്കറ്റുമാണ്.

8. അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കേണ്ട രീതി

(എ) ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ ഓദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ
www.keralapsc.gov.in വഴി 'ഉദ്യോഗാർത്ഥി രജിസ്ട്രേഷൻ' പ്രകാരം രജിസ്ട്ര് ചെയ്ത ശേഷമാണ്
അപേക്ഷിക്കേണ്ടത്. രജിസ്ട്ര് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ അവരുടെ user ID യും password ഉം
ഉപയോഗിച്ച് log in ചെയ്ത ശേഷം സ്ഥാനം profile ലുടെ മുട്ട് അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ തന്നീകരിച്ച
അപേക്ഷിക്കേണ്ടതും പ്രസ്തുത തന്നീകരിക്കേണ്ടതും കാണുന്ന Notification Link-ലെ Apply Now -ൽ

(வி) ஹை தெரதென்டக்ஷமுடியி வெய்யபூட் எடுத்து / கெட்டு.அறிறு / காலைலைக் காலைக்கூடும் பரிசீலனை எடுத்துமொன ஸமிரீகரணம் (Confirmation) அபேக்ஷகர் தனதுக்கூடும் எடுத்துவன ரஜிஸ்டர் ப்ரூபையென் வசீ நால்கேள்வதான். அபுகாரம் ஸமிரீகரணம் நால்கேள்வதற்கு மாறு அப்பிலீசன் டிக்கீஸ் ஜனரேட் பெற்று அது யூஸ்லோய் செழுநாள்கூடும் ஸாக்ரா, பரீக்ஷாத்தியது வரையும் அவசியானதை 15 திவான்ஜென்டில் லடுமாக்குமதான். நிதித் தமிழ்நாட்டில் ஸமிரீகரணம் நால்கைத் தலேயுமார்த்திக்கூடும் அபேக்ஷகர் நிதிபாயிக் கிரெபிக்கைப்படிக்கூடுமதான். ஸமிரீகரணம் நால்கேள்வதாய் காலாய்கூடும் ஸாவயிசு தியதிக்கூடுமிகு அப்பிலீசன் டிக்கீஸ் லடுமாக்கா தீயதி ஸாவயிசுமூலம் விவரங்கள் வெய்யபூட் பரிசீலனை உரிப்பூடும் பரிசீலனக்கூடுமில் பிரபுவபூட்டுமுனதான். ஹை ஸாவயிசு அளியிப்பு உலேயுமார்த்திக்கூடும் ப்ரூபையெலிலும், அதிலே ரஜிஸ்டர் செழிக்கூடும் மொவையெலை மோளி நாவிலிலும் நால்கேள்வதான்.

(வி) அருயாற் கால்யுமூலம் உலேயுமார்த்திக்கூடும் தனதுக்கூடும் ப்ரூபையெலில் அருயாற் கால்யுமூலம் திரிப்பியியல் வேவதையி நால்கேள்வதான்.

9. ഒരുംഗാർത്ഥികൾക്കുള്ള പ്രത്യേക നിർദ്ദേശങ്ങൾ:-

എ) ഉദ്യോഗാർത്ഥി നേരിട്ടുള്ള നിയമനത്തിന് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷയിൽ അവകാശപ്പെട്ട ജാതി/സമുദായം എന്ന് എന്ന് എൻ സി ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നതിൽ നിന്നും വ്യത്യസ്ഥാബന്ധങ്ങൾക്കിൽ നോൺത്രൈഡിലിയർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റിനോടൊപ്പം ജാതി വ്യത്യസ്ഥം സംബന്ധിച്ച ഗസ്റ്റ് വിജ്ഞാപനം തുടി പ്രമാണ പരിശോധന സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

ബി) ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ ഗസ്റ്റ് വിജ്ഞാപനത്തോടൊപ്പം ഭാഗം || അതി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പൊതുവുപയോഗകൾ തട്ടി വായിച്ച മനസ്സിലാക്കിയാൽ ശരംചൂടുമായിരിക്കണം. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. പൊതു വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിതരംമായി സമർപ്പിയ്ക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ നിർസിക്കുന്നതാണ്.

സി) വിദ്യാഭ്യാസം, പരിചയം തടങ്കി യോഗ്യത സംബന്ധിച്ച തെറ്റായ അവകാശവാദം ഉന്നയിച്ച് അപേക്ഷ സാർപ്പിക്കുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്കുത്തിരു കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ രൂൾ സ് ഓപ്പ് പ്രാസിജിയർ രൂൾ 22 പ്രകാരം എത്രൊക്കെ ജോബ്സിൽും അവർ അപേക്ഷക്കുന്നവോ അതിലോള്ളും പരിഗണിയ്ക്കപ്പെടുന്നതിന് അയയ്ക്കുന്നതുകൊണ്ടു, സ്ഥിരമായോ ഒരു നിശ്ചിത കാലത്തേയ്ക്കു കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ അപേക്ഷകൾ അയയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്നും നിരോധിക്കുന്നതുകൊണ്ടു, അവർ പകുട്ടക്കുന്ന പ്രായോഗിക പരിക്ഷയിൽ നിർബന്ധിക്കുന്ന സാധനങ്ങളോ, ഇംഗ്ലീഷ് പരിക്ഷയിലെ തന്റെക്കാലാസൂക്ഷ്മാ അസാധ്യവാക്കുകയോ, അവക്കുടെ മേൽ നിന്നും

നടപടികൾ എടുക്കുന്നു, അവർ ഏതെങ്കിലും ജോലിയിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ട് കഴിഞ്ഞുവെങ്കിൽ ആ ജോലിയിൽ നിന്നും അവരെ നികം ചെയ്യുകയോ, ഡിസ്ട്രിക്സ് ചെയ്യുകയോ, അന്ത്യോദയമായ മറ്റ് അച്ചടക്ക നടപടികൾ/നിയമ നടപടികൾ അവർക്കെതിരെ സ്വീകരിക്കുന്നു, മേൽ പ്ലാറ്റത്തവയിൽ ഒന്നോ അതിലധികമോ നടപടികൾ അവർക്കെതിരെ കൈകൊള്ളുകയോ ചെയ്യുന്നതാണ്.

10. അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി: **04.02.2026 സ്ഥാപനാഴ്വി അർദ്ധരാത്രി 12.00 മണി വരെ** ; പ്രസ്തുത സ്ഥാപനാഴ്വി അവധി ദിവസമാണെങ്കിൽ അതിനു തൊട്ടുന്ന പ്രസ്തുതി ദിവസം അവസാന തീയതിയായി കണക്കാക്കുന്നതാണ്.
11. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട മേൽവിലാസം: www.keralapsc.gov.in

(ഫോട്ടോ, ID കാർഡ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനത്തിലൂം പരിപ്പ് 2 തൊട്ടുന്നിരിക്കുന്ന പൊതു വ്യവസ്ഥകൾ തുടർന്നു നാക്കുക)

സാജു ജോർജ്ജ്
സെക്രട്ടറി
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ