



Website : [www.keralapsc.gov.in](http://www.keralapsc.gov.in)

Tel: 0471-2546274

e-mail : [kpsc.psc@keralagov.in](mailto:kpsc.psc@keralagov.in)

## കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

നമ്പർ: ഡി.ഇ. III (3) 268555/2020-EW

തിരുവനന്തപുരം

തീയതി: 30.03.2022

### വിജ്ഞാപനം

#### ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ ടെസ്റ്റ് (സ്പെഷ്യൽ ടെസ്റ്റ് - ജൂലൈ - 2020) ഫസ്റ്റ് ഗ്രേഡ് സർവ്വേയർ/ഹെഡ് സർവ്വേയർ ടെസ്റ്റ്

1. കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ 2021 ഡിസംബർ മാസം 28, 29, 30 തീയതികളിൽ നടത്തിയ ഫസ്റ്റ് ഗ്രേഡ് സർവ്വേയർ/ഹെഡ് സർവ്വേയർ (സ്പെഷ്യൽ ടെസ്റ്റ് - ജൂലൈ - 2020) ടെസ്റ്റിൽ (2022 മാർച്ച് 08, 09, 10 & 11 തീയതികളിൽ നടത്തിയ പ്രാക്ടിക്കൽ ടെസ്റ്റ് ഉൾപ്പെടെ) പാസായവരുടെ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. 23.05.1974 - ലെ ഗവൺമെന്റ് ഉത്തരവ് അനുസരിച്ച് (ജി.ഒ.എം.എസ്. നമ്പർ 129/74/പി.ഡി. തീയതി 28.05.1974) ഓരോ പേപ്പറിന്റേയും ഫലം പ്രത്യേകം കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്. ടെസ്റ്റ് പൂർണ്ണമായി ജയിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന് ടെസ്റ്റിന്റെ എല്ലാ പേപ്പറുകളുടേയും ഫലം നോക്കി നിശ്ചയിക്കേണ്ടതാണ്. 29.07.1978 - ലെ ഗവൺമെന്റ് ഉത്തരവ് പ്രകാരം (ജി.ഒ.എം.എസ്. നമ്പർ 356/78/പി.ഡി. തീയതി 29.07.1978) 01.04.1977 - നു ശേഷം ഒരു ടെസ്റ്റിന്റെ എല്ലാ പേപ്പറുകളും ജയിച്ചു കഴിഞ്ഞവർക്കു മാത്രമേ കമ്മീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകുകയുള്ളൂ. 01.04.1977 - നു ശേഷം അതേ ടെസ്റ്റിന്റെ ബാക്കി പേപ്പറുകൾ പാസ്സായി ടെസ്റ്റ് പൂർത്തിയാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളവർക്ക് കമ്മീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകുന്നതല്ല. അങ്ങനെയുള്ളവർ മുൻ നടപടിക്രമം അനുസരിച്ച് റിസൾട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച ഗസറ്റും അഡ്മിഷൻ ടിക്കറ്റുകളും ബന്ധപ്പെട്ട മേലധികാരികളെ കാണിച്ച് ബോധ്യപ്പെടുത്തി സർവ്വീസ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. 29.07.1978 - ലെ ഗവൺമെന്റ് ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് അർഹതയുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാർ പരീക്ഷ ജയിച്ച വിവരം സർവ്വീസ് ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് കമ്മീഷൻ നൽകുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പ് മേലധികാരി മുൻപാകെ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

2. പരീക്ഷയിൽ ഓരോ പേപ്പറിനും ലഭിച്ച മാർക്കുകൾ പരീക്ഷാർത്ഥികളുടെ പ്രൊഫൈലിൽ ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ മാർക്ക് ലിസ്റ്റുകൾ പ്രത്യേകം നൽകുന്നതല്ല.

3. ഒക്ടോബർ 2013 വിജ്ഞാപനം മുതൽ ഫസ്റ്റ് ഗ്രേഡ് സർവ്വേയർ/ഹെഡ് സർവ്വേയർ ടെസ്റ്റ് വിജയിച്ചിട്ടുള്ളവർ സർട്ടിഫിക്കറ്റിനുള്ള അപേക്ഷ, ഓൺലൈൻ ആയി, അപേക്ഷകരുടെ വകുപ്പുതല പരീക്ഷയ്ക്കുള്ള **One Time Registration Profile** വഴിയാണ് സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. ഫസ്റ്റ് ഗ്രേഡ് സർവ്വേയർ ടെസ്റ്റിനും ഹെഡ് സർവ്വേയർ ടെസ്റ്റിനും പ്രത്യേകം സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നൽകുന്നതുകൊണ്ട് മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രകാരം ഓരോ ടെസ്റ്റിനും പാസാകുന്ന പരീക്ഷാർത്ഥികൾ അതാത് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾക്ക് പ്രത്യേകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

4. മുൻ വിജ്ഞാപനങ്ങൾ പ്രകാരം പരീക്ഷ വിജയിച്ച് ഇതിനോടകം സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൈപ്പറ്റിയിട്ടുള്ളവർ, ഓൺലൈൻ ആയി പുതിയതായി അപേക്ഷിക്കേണ്ടതില്ല. ഒക്ടോബർ 2013 ന് മുൻപ് ടി വകുപ്പുതല പരീക്ഷ എഴുതി വിജയിച്ച അപേക്ഷാർത്ഥികൾ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന് അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ അപേക്ഷയിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾക്ക് ആധാരമായി പരീക്ഷയുടെ ഒറിജിനൽ അഡ്മിഷൻ ടിക്കറ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം നൽകേണ്ടതാണ്. അല്ലാതെയുള്ള അപേക്ഷകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. അഡ്മിഷൻ ടിക്കറ്റ് നഷ്ടപ്പെടുപോയവർ മൂന്നുറ്റി പതിനഞ്ച് രൂപ (315) സംസ്ഥാനത്തെ ഏതെങ്കിലും ട്രഷറിയിൽ '0051-PSC-800-State PSC-99-Examination Fee' എന്ന ഹെഡ് ഓഫ് അക്കൗണ്ടിൽ ഒടുക്കി ഒറിജിനൽ ചെലാൻ രസീതും, Annexure II-ൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഐഡന്റിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റും, സത്യപ്രസ്താവനയും (Affidavit) ഫോട്ടോ പതിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേലധികാരി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയതോടുകൂടി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

5. നിലവിലുള്ള നടപടിക്രമമനുസരിച്ച് ഉത്തരക്കടലാസുകൾ പുനർമൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തുവാൻ അനുവാദമില്ല. എന്നാൽ ഉത്തരക്കടലാസിന് ഒന്നിന് 160/- (നൂറ്റി അറുപത്) രൂപ നിരക്കിൽ ഫീസൊടുക്കി Annexure III-ൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള മാതൃകയിൽ അപേക്ഷിച്ചാൽ വിവിധ ഉത്തരങ്ങൾക്ക് ലഭിച്ചിട്ടുള്ള മാർക്കുകൾ കൂട്ടി നോക്കി തെറ്റുകൾ വല്ലതും സംഭവിച്ചിട്ടുണ്ടോയെന്ന് പരിശോധിച്ച് വിവരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. ഈ പരിശോധന പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ ആഫീസിൽ തന്നെയായിരിക്കും നടത്തുക. ഇതിനുള്ള അപേക്ഷകൾ (അസൽ ചെലാൻ / ഇ-ചെലാൻ സഹിതം) പരീക്ഷാഫലം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തി ഒരു മാസത്തിനകം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അതിനുശേഷം ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. മാർക്ക് കൂട്ടി നോക്കുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള ഫീസ് സംസ്ഥാനത്തെ ഏതെങ്കിലും ഗവൺമെന്റ് ട്രഷറിയിൽ "0051-PSC-105-State PSC-99-Rechecking Answer Script" എന്ന ഹെഡ്ഡിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

സാജു ജോർജ്ജ്  
സെക്രട്ടറി  
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ

**ANNEXURE I**

**APPLICATION FOR CERTIFICATE OF THE FIRST GRADE**

**SURVEYOR TEST/HEAD SURVEYOR TEST**

1. (a) Name  
(b) Official Designation :
2. Address to which certificate is to be sent :
3. Mobile Number :
4. Sex :
5. Name of Test for which Certificate is required. :
6. Details of Test :

Name of Paper and Part	Month & Year of passing the examination	Reg. No. & Year

6. Whether you have produced along with this application all the relevant Admission Tickets/Attendance Certificate. :
7. Total value of Chalan receipts enclosed (No. & Date) :
8. Signature of the candidate with date :
9. Date of the Application :

Note:- 1. If all the admission Tickets/Attendance Certificate (in original) are not enclosed, the application will not be entertained.

2. Fee for each certificate is Rs. 210/-  
Head of Account “ 0051-PSC-800-State PSC-99 Other Receipts”.

**ANNEXURE II**

**KERALA PUBLIC SERVICE COMMISSION**

**IDENTITY CERTIFICATE**

Specimen signature of the Candidate:

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....

**Here affix recent  
Passport Size  
Photograph of  
the Candidate  
and attest it by  
the Head of  
Office/  
Gazetted Officer**

Certified that the photograph and specimen signature affixed above is of Sri/Smt..... and that he/she had appeared for the Departmental Test Viz. 1<sup>ST</sup> Grade Surveyor/Head Surveyor ..... conducted by the Kerala Public Service Commission during .....

Signature, Name & Designation of the  
Head of office/Gazetted Officer  
(To be signed on the photograph also)

**AFFIDAVIT**

I .....solemnly affirm and declare that myself had appeared for the Departmental Test Viz. 1<sup>ST</sup> Grade Surveyor/ Head Surveyor as per details appended and my original A/T of the above examination was irrecoverably lost.

<i>Name &amp; Adress of candidate</i>	<i>Name of Test &amp; Paper attended</i>	<i>Name of Examination Centre</i>	<i>Reg.No.</i>

Station:

Name & Designation of  
the candidate Signed before me.

Signature:  
Name & Designation of  
Head of Office/Gazetted Officer

Note 1: The Affidavit and Identity Certificate should be signed before the Head of office who

- should countersign and identify the photograph and specimen signature.
- 2. Head of office means the Drawing and Disbursing Officer or other Superior Controlling officer.

**The fee for affidavit is Rs. 315/- for each Admission Ticket.  
Head of Account "0051-PSC-105-State PSC- 99- Examination Fee"**

**ANNEXURE III**

**Form 'B' (For Rechecking)  
KERALA PUBLIC SERVICE COMMISSION  
DEPARTMENTAL TESTS**

**APPLICATION FOR RECHECKING OF  
ANSWER SHEET OF DEPARTMENTAL TESTS**

(Prescribed fee shall be remitted in any of the treasuries in the State and original chalan receipt attached with this application. For more details refer the notification publishing the result of the Departmental Test)

Space for date stamp of  
receipt at  
PSC Office(Office use)

**APPLICATION IN ANY OTHER FORM WILL BE REJECTED  
Fill in all columns.**

1	Year and Month of the Departmental Test		
2	Register Number		
3	Name of Paper	Paper Code	Date of Test
4	Whether applied for rechecking of answer script of this paper earlier.		
5	Name of Examination Centre		
6	Name & address of the candidate (As given in the Admission Ticket)		
7	Address to which reply is to be sent		
8	Particulars of remittance:  Amount Name of Treasury Chalan No. & Date		

I hereby apply for rechecking of my answer script for the aforesaid test, and declare that the details furnished above are true to the best of my knowledge and belief.

Place:

Date:

**Signature of the candidate**