

കേരള സർക്കാർ സർവ്വീസിൽ താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗത്തിന് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് യോഗ്യതയുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികളിൽ നിന്നും ഓൺലൈനായി മുൻ്നോട്ടു രജിസ്ട്രേഷൻ പ്രകാരം അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊണ്ടുണ്ട്. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻറെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽനിന്നും മുൻ്നോട്ടു രജിസ്ട്രേഷൻ പദ്ധതി പ്രകാരം രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്യുന്നതിനുശേഷം അപേക്ഷിക്കേണ്ടത് ഇതിനും രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്യുവർ അവധിയിൽ പ്രൊഫെസ്ശൻ മുഖ്യമായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

1. വകുപ്പ് : പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് (DIET)
 2. ഇന്ത്യാഗൾഫേർ : ലക്ഷ് ചറൻ ഇൻ ഫിസില്സ്
 3. ശമ്പളം : ₹ 55200 - 115300/-
 4. ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം : 05 (അഞ്ച്)

മുകളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ഒഴിവുകൾ ഇപ്പോൾ നിലവിലുള്ളതാണ്. ഈ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം തയ്യാറാക്കപ്പെട്ടുന്ന റാക്സ് ലിപ്പ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതി മുതൽ ഏറ്റവും കുറവായത് ഒരു വർഷവും നിലവിലിരിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഒരു വർഷത്തിനു ശേഷം ഇതേ ഉദ്ദേശത്തിന് ഒരു പുതിയ റാക്സ് ലിപ്പ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ടുകയാണെങ്കിൽ ആ തീയതി മുതൽ ഈ വിജ്ഞാപന പ്രകാരം തയ്യാറാക്കപ്പെട്ടുന്ന റാക്സ് ലിപ്പിന് പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. മുകളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള ഒഴിവുപ്രകാരം, ലിപ്പ് പ്രാബല്യത്തിലിരിക്കുന്ന സാധ്യത്ത് അനുയോഗിക്കപ്പെട്ട തുടർച്ച ഒഴിവുകളിലേക്കും. ഈ പ്രസ്തുതി നിന്നും നിയമരം നടത്തുന്നതാണ്.

5. നിയമന രീതി സ്വീകരണ നിയമനം

கரிபு : 1) தானிக்கூறுவதற்கு நிச்சயமாக விடுதலை அடிக்காலம் யோசுத்துமாயிரும் விஷயங்களில் அபேக்ஷகர் கொடியிடுதலை பிழிச்சுவி/பிழிச்சிள்/போஸ் யோகூலில் மெல்லாகிப்பு என்று கொள்கூடும் காலத்திலேயின் சிரிக்காக்கு அயிக மாற்க நடக்கந்ததான். ஏதினாவிராயி கொள்கூடுமிடங்களில் யோசுத்தக்காக்கு அயிக மாற்க நடக்கந்தது தாഴே பற்றிய நிதியிலாயிருக்கிறது.

നോൺ ക്രാങ്കിലുമിട്ട് ഒഴുവിൽ - 2 മാർക്ക്

നോൺ കിംഗ്സിംഗ്യിൽ - 2 പി.രു.പി. - 4 മാർക്ക്

എം.എൽ. & എ.എ.എൽ.പി. (ക്ലോൺ കൊമ്പി-റോസിൽ) - 5 മാർച്ച്

କେନ୍ଦ୍ରୀୟ ମୋହାତ୍ମା ବିଜ୍ଞାନୋଢ଼ିପାର୍ - ୩ ପାଠିଲୁ

- 2) സ്കോൾ കിബിളിന്റെ സ്കൂളത്തിൽ മൈൻമാർക്കുകളും ഒരു രാജിക്കൽ അവലോകനം

വേണ്ടന യോഗ്യതകളായി നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള യോഗ്യതകൾക്ക് ഉപരിയായി കരസമാക്കിയിട്ടുള്ള അധിക യോഗ്യതകളെയാണ്.അടിസ്ഥാന യോഗ്യതയായി പിമുച്ചും/എം.പിൽ /പോസ്റ്റ് ഡോക്യുമെന്റേഷൻസ് എന്നിവ പരിഗണിക്കപ്പെടുകയാണെങ്കിൽ ആയതിന് അധികമാർക്ക് അനുവദിക്കയില്ല.

- 3) അപേക്ഷ സീക്രിക്കറ്റ് അവസാന തീയതിക്കള്ളിൽ നേടിയതും അപേക്ഷയിൽ അവകാശപ്പെട്ടതുമായ നോൺ - കൗൺഫിഡൻഷിൽ ഡിഗ്രികൾക്ക് മാത്രമേ വെയ്ഡേജ് മാർക്ക് നൽകുകയുള്ളൂ

4) KS & SSR Part II Rule 10 (a) ii ബാധകമാണ്

5) 17/07/1965- ലെ G.O.(M.S)No.526/PD യിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം പാർലമെന്റ്/സംസ്ഥാന നീയമസഭകൾ പാസ്സാക്കിയ നിയമപ്രകാരം സ്ഥാപിതമായിട്ടുള്ള UGC അംഗീകൃത സർവ്വകലാശാലകൾ/സ്ഥാപനങ്ങൾ നൽകുന്ന ഡിഗ്രികൾ, ഡിപ്പോമകൾ ഈ സർക്കാർ സർവ്വിസിലേക്കളും നീയമനഞ്ചർക്ക് സ്ഥിക്കാര്യമാണ്.

6) വിജ്ഞാനപഠന പ്രകാരമുള്ള യോഗ്യതകളുടെ തയ്യാറായ അവകാശപ്പെട്ട് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ ദി യോഗ്യതയുടെ തയ്യാറായ തെളിയിക്കുന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രാഥം പരിശോധന സമയത്ത് ഹാജരാക്കിയാൽ മാത്രമേ പ്രസ്തുത യോഗ്യത തയ്യാറായി പരിശീലനിക്കുകയുള്ളൂ.

7) ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ അപേക്ഷയിൽ ശരിയായ ജാതി / സമുദായം അവകാശപ്പെടുകയും അത് എസ്.എസ്.എൽ.സി. ബുക്കിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയതിൽ നിന്നും വ്യത്യസ്ഥാകകയും ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ നോൺ ക്രീഡിലെവയർ / ജാതി സർട്ടിഫിക്കറ്റൊടൊപ്പും ജാതി വ്യത്യാസം സംബന്ധിച്ച ഗസറ്റ് വിജ്ഞാനപഠനം തുടി പ്രാഥം പരിശോധന സമയത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

8. അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ട രീതി:

- (എ) ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ www.keralapsc.gov.in വഴി 'ഒറ്റത്തവണ രജിസ്ട്രേഷൻ' പ്രകാരം രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്ത ശേഷമാണ് അപേക്ഷിക്കേണ്ടത്. രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ അവരുടെ user ID യും password ഉം ഉപയോഗിച്ച് log in ചെയ്ത ശേഷം സ്വന്തം profile ഫോട്ടോ അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ തന്നീകയ്യും അപേക്ഷിക്കേണ്ടതും പ്രസ്തുത തന്നീകയോടൊപ്പും കാണുന്ന Notification Link-ലെ Apply Now -ൽ മാത്രം click ചെയ്യേണ്ടതാണ്. Upload ചെയ്യുന്ന ഫോട്ടോ 31/12/2012-ന് ശേഷം എടുത്തതായിരിക്കണം. 01.01.2022 മുതൽ പ്രാബല്യമുണ്ട് അപ്പ് ഫോഡ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഫോട്ടോയുടെ താഴെ ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പേരും ഫോട്ടോ എടുത്ത തീയതിയും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. നിശ്ചിത മാനദണ്ഡങ്ങൾ പലിച്ചുകൊണ്ട് upload ചെയ്ത ഫോട്ടോയ്ക്ക് upload ചെയ്ത തീയതി മുതൽ 10 വർഷക്കാലത്തേയ്ക്ക് പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കം. ഫോട്ടോ സംബന്ധിച്ച മറ്റ് നിബന്ധനകൾക്കാണ്. തന്നെ മാറ്റമുണ്ട്. അപേക്ഷാ പരീസ് നൽകേണ്ടതിലൂം Passward രഹസ്യമായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും വ്യക്തിഗത വിവരങ്ങൾ ശരിയാണെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതും. ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ ഘട്ടതലയാണ്. ഓരോ തന്നീകയ്യും അപേക്ഷിക്കുന്നതിന് മുൻപും തെരുവ് പ്രാബല്യമുണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ഫോട്ടോ ക്രിട്ടിക്കുന്നതിനും User Id പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. കമ്മീഷൻ മുമ്പാകെ ഒരിക്കൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള അപേക്ഷ സേവാപാതയിക്കുമായി സ്വീകരിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. അപേക്ഷ സമർപ്പണത്തിന് ശേഷം അപേക്ഷയിൽ മാറ്റും വരുത്തുന്നതോന്നു വിവരങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുവാനോ കഴിയുകയില്ല. ഭാവിയിലെ ഉപയോഗത്തിനായി ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ കാണിക്കുവാൻ അപേക്ഷയുടെ Soft copy/print out എടുത്ത് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് അവരുടെ പ്രാബല്യമുണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള Link-ൽ click ചെയ്ത് അപേക്ഷയുടെ print out എടുക്കാവുന്നതാണ്. അപേക്ഷ സംബന്ധമായി കമ്മീഷനുമായി നടത്തുന്ന ക്രിട്ടിക്കപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. തെരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രക്രിയയുടെ ഏതൊസരത്തിലായാലും സമർപ്പിക്കപ്പെട്ട അപേക്ഷകൾ വിജ്ഞാപന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമായി കാണുന്ന പക്ഷം നിരപ്പാധികമായി നിരസിക്കുന്നതാണ്. വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത, പരിചയം, ജാതി, വയസ്സ് മുതലായവ തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള അസ്ത്രാൾ പ്രമാണങ്ങൾ കമ്മീഷൻ ആവശ്യപ്പെടുമ്പോൾ ഹാജരാക്കിയാൽ മതിയാക്കം.അവസാന തീയതിക്ക് ശേഷം പ്രാബല്യമുണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ സ്വയം വരുത്തുന്ന തിരുത്തലുകളും കേരളം പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ ഓഫീസ് മുഖ്യമന്ത്രിക്ക് വരുത്തുന്ന തിരുത്തലുകളും അപേക്ഷയിൽ വരുന്നതല്ല.കൂടാതെ തിരുത്തലുകൾ മൂലം ഉണ്ടാകുന്ന മാറ്റങ്ങൾക്ക് തിരുത്തലുകൾ വരുത്തുന്ന തീയതി മുതലേ പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

ഒറ്റത്തവണ രജിസ്ട്രേഷൻ പ്രാഹീന്യത്തിൽ വച്ചി നൽകേണ്ടതാണ്. അപ്രകാരം സ്ഥിരീകരണം നൽകുന്നവർക്ക് മാത്രം അപ്പീഷൻ ടീക്കറ്റ് ജനറേറ്റ് ചെയ്ത് അത് ഡാബ്ലോവ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സ്വന്ധനവും പരീക്ഷ തീയതി വരെയുള്ള അവസാനത്തെ 15 ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ സ്ഥിരീകരണം നൽകാത്ത ഉദ്യോഗാർത്ഥികളുടെ അപേക്ഷകൾ നിരപ്പാധികം നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. സ്ഥിരീകരണം നൽകേണ്ടതായ കാലയളവ് സംബന്ധിച്ച് തീയതികളുടെപേരിൽ അപ്പീഷൻ ടീക്കറ്റ് ലഭ്യമാക്കുന്ന തീയതി സംബന്ധിച്ചും ഉള്ള വിവരങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട പരീക്ഷ ഉൾപ്പെടുന്ന പരീക്ഷ കലണ്ടറിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചുള്ളതാണ്. ഈത് സംബന്ധിച്ചു അറിയിപ്പ് ഉദ്യോഗാർത്ഥികളുടെ പ്രാഹീന്യത്തിലും, അതിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്തുള്ള മൊണ്ട് നമ്പറിലും നൽകുന്നതാണ്.

- (എ) വിദ്യാഭ്യാസം, തൊഴിൽപരിചയം തുടങ്ങിയ യോഗ്യതകൾ സംബന്ധിച്ച് തെറ്റായ അവകാശവാദം ഉന്നയിച്ച് അപേക്ഷ നൽകുകയും, ഫോഷം Confirmation നൽകി പരീക്ഷയ്ക്ക് ഹാജരാക്കുന്നു എങ്കിലും ഹാജരാക്കാതിരിക്കുന്നു എന്നു ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്കെതിരെ KPSC Rules of Procedure, Rule 22 പ്രകാരം ഉചിതമായ ശ്രീകാരംപട്ടികൾ സ്ഥിരീകരിക്കുന്നതാണ്.
- (ഡി) ആധാർ കാർഡുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ തങ്ങളുടെ പ്രാഹീന്യത്തിൽ ആധാർ കാർഡ് തിരിച്ചറിയൽ രേഖയായി നൽകേണ്ടതാണ്.

9. അപേക്ഷ സ്ഥിരീകരണ അവസാന തീയതി: 19.10.2022 ബുധനാഴി അർഭവരാത്രി 12.00 മണി വരെ

10. അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ട മേൽവിലാസം: www.keralapsc.gov.in

(ഫോട്ടോ, ഫൈലീ, കാർഡ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിശദ വിവരങ്ങൾക്ക് ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ പാർട്ട് - 2 - ലീ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന പൊതു വ്യവസ്ഥകൾ തുടർന്നു നോക്കു)

സാംഗ്രാഹിക സംബന്ധിക്കുന്ന
സാമ്പത്തിക പരിപാലന കമ്മീഷൻ